

迪拜文化艺术管理局
服务目录

2022/2021 第一版



表的内容

1. 迪拜文化艺术管理局局长的消息	7
2. 迪拜文化艺术管理局服务目录概述	11
3. 迪拜文化的战略地图	15
4. 客户幸福宪章	19
5. 类别的客户	23
6. 客户的旅行文件, 以获得迪拜文化艺术管理局的服务	29
6.1. 博物馆服务	35
6.1.1. 订购博物馆门票请求	37
6.2. 文化指导服务	41
6.2.1. 预订博物馆导览游请求	42
6.2.2. 预订遗产地导览游请求	44
6.3. 图书馆服务	47
6.3.1. 迪拜公共图书馆的会员资格	48
6.3.2. 迪拜公共图书馆的会员续期	52
6.3.3. 取消订阅迪拜公共图书馆	56
6.3.4. 使用图书馆服务	60
6.4. 预订地产服务	65
6.4.1. 申请在博物馆预订地产	66
6.4.2. 申请在公共图书馆预订地产	68
6.4.3. 文物地点的场地预约申请	72
6.5. 租赁服务	77
6.5.1. 租赁请求	78
6.5.2. 租赁续期请求	80
6.5.3. 要求腾空租用的单位	82
6.6. 无异议许可证发放服务	85
6.6.1. 要求在迪拜文化艺术管理局网站不反对摄影	86
6.7. 文化活动、节目和活动订阅服务	89
6.7.1. 博物馆营地注册要求	90

表的内容

6.7.2. 公共图书馆营地注册要求	92
6.7.3. 申请在西卡艺术节上注册艺术家	94
6.7.4. 申请在迪拜国际书法博览会上注册艺术家	96
6.7.5. 请求在迪拜表演艺术计划内的专业研讨会上注册培训师	98
6.7.6. 参加 迪拜青年戏剧节演出申请	100
6.7.7. 在随同管理局活动一 起举办的博物馆讲习班进行公开登记的请求	102
6.7.8. 在文学管理课程和讲习班中公开注册的请求	104
6.7.9. 作为西卡艺术节活动一部分, 在管理局支助的讲习班上申请公众登记	106
6.7.10. 参加 迪拜国际阿拉伯书法展研讨会注册程序	108
6.7.11. 参加 迪拜表演艺术计划活动的注册程序	110
6.8.创意和人才认证服务	113
6.8.1 创意和才华认证	114
7. 提供服务和与管理局沟通的渠道	116



1.0.
迪拜文化艺术管理局局长
的消息

迪拜文化艺术管理局局长的消息

迪拜是一个创意城市，其雄心壮志并非一定地站在某个时刻，其宗旨是为生活在迪拜土地上的每个人提供更好的生活，并始终成为人才和创新者的孵化器。为此，它渴望跟上其文化、智力和创造性的结构，以及其基础设施的繁荣和发展进程。迪拜文化艺术管理局（迪拜文化局）制定了其机构愿景，以跟上这一雄心壮志的步伐，并致力于提高迪拜作为全球文化中心、创意孵化器和人才交流场所的地位，就像迪拜副总统，总理兼统治者谢赫·穆罕默德·本·拉希德·阿勒马克图姆殿下所希望的那样。

为了在遗产、文化和艺术领域提供领先的服务，我们根据精心制作的《客户幸福宪章》在迪拜文化推出，因为客户的幸福是我们成功的标杆，因此，我们努力实现幸福方程，这是基于我们自豪的员工卓越的服务，我们奉献的身体，以充分取悦其客户。为此，我们为客户提供了许多渠道来与我们沟通，并得到我们的服务，无论是通过智能渠道还是服务中心，现代科技的投资者，使服务更容易，更具创新性。

迪拜文化很高兴为您提供服务指南，我们希望为您提供满足您需求的有用信息，我们随时准备收到您宝贵的意见和建议，以达到符合您期望的优秀文化服务。



2.0. 迪拜文化艺术管理局服务目 录概述



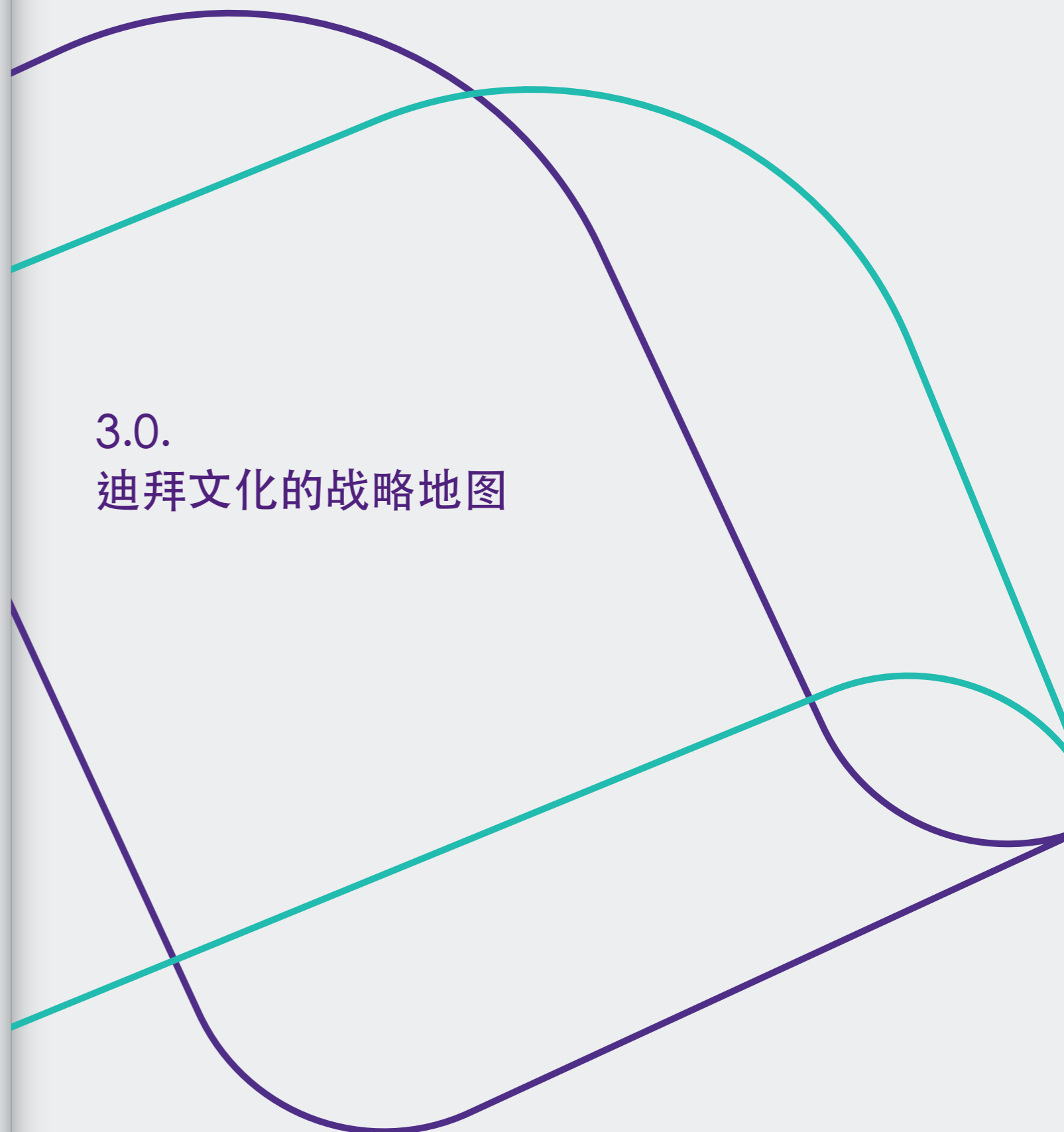
服务目录是一个指南，用于定义通过迪拜文化艺术管理局提供其客户的服务，通过描述这些服务，并记录其程序和渠道，以获得这些服务，基于最好的本地和国际惯例。

该服务指南是迪拜政府2019年客户幸福指数结果报告项目的倡议之一，确认迪拜文化艺术管理局承诺提高其服务的效率、实现客户满意度、提高绩效水平和提高所提供服务的品质，通过该系统，当局寻求建立一个综合参考系统，在定义和记录服务程序以及设计客户旅程方面，这是确保持续改进其服务的基础。





3.0. 迪拜文化的战略地图



我们的愿景 ▶ 迪拜：全球文化中心 蓬勃发展的人才中心 创造力的孵化器

我们是：

- ▶ 监护人
- ▶ 探索者
- ▶ 连接器
- ▶ 追随者

我们的任务：

- ▶ 激发下一代人才的创造灵感和连接沟通
- ▶ 让文化无处不在，无人不知
- ▶ 力求文化艺术为经济做出积极贡献
- ▶ 在全球文化地图上定位迪拜
- ▶ 确保国家文化遗产受到保护，有知名度并得到全球认可





4.0. 客户幸福宪章

客户幸福章程

迪拜文化艺术管理局对您的承诺



您将会得到微笑，礼貌，尊重的对待。



您将获得公平且高标准的服务。



我们将确保您能够及时参与。



以便于更好的服务于您，我们欢迎您的反馈和建议。



我们将为您提供准确信息和无差错服务。



我们将尽我们所能，为您提供最好，最专业的服务。



我们将尽力减少所需步骤，以最简单，有效的方式完成服务。



您可以提出服务要求，切合实际的期望值和完成时间，我们将提供相应服务。



我们的服务价值观和标准将成为满足客户不断发展的需求的基础。



我们将尽可能的为您提供多渠道，在以您的便利优先的情况下提供服务。



我们专注于以优质，高效，有组织和透明的方式满足您对我们服务的期望。



我们致力于提供并满足残障人士的需求和期望的服务，并为他们提供快速的响应。



我们将通过一支知识渊博，乐于助人的团队向您提供服务，该团队了解并能够回答您的问题。



通过使用最新的技术解决方案不断改进我们的服务，致力于，为您提供卓越的体验。

您对我们的承诺:



感谢员工为您服务所做出的努力，本着相互尊重为原则对待他们。



根据要求提供身份证明文件。



提供完成服务所需的证明文件。



如果提供的信息有任何更改或出现错误，请立即通知我们。



立即将可能影响服务提供的任何更改通知我们。



及时答复员工的疑问，以确保及时的服务和质量。

哈拉·巴德里 | 总干事



@DubaiCulture | dubaiculture.gov.ae

联系我们:

查询: info@dubaiculture.gov.ae

投诉: ecomplain.dubai.gov.ae

建议: esuggest.dubai.gov.ae

创新建议: Mohammed Bin Rashid Smart Majlis: mbrmajlis.ae

CALL US 80033222 (8003DCAA)



5.0. 类别的客户

类别的客户

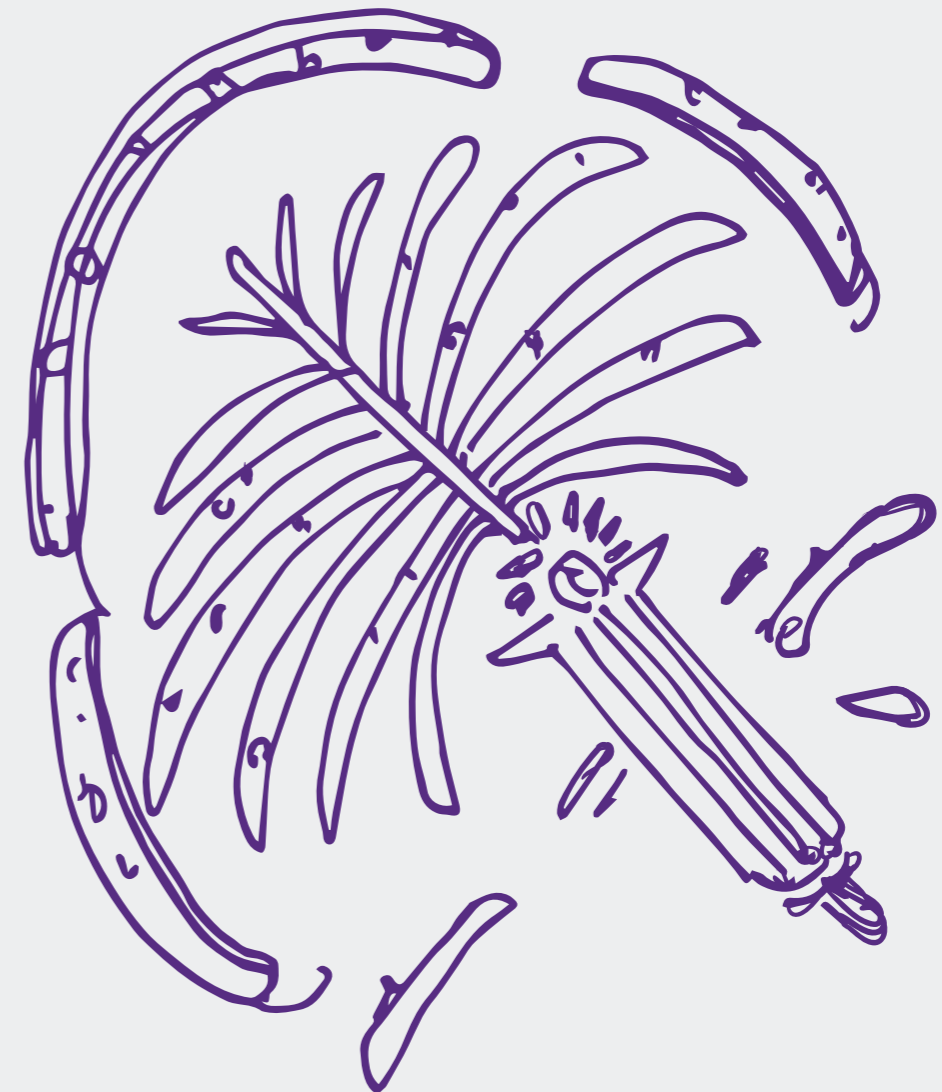
客户子类别

客户们	他们都是从迪拜文化艺术管理局（个人或机构）的服务中受益的人，他们与管理局沟通，以便获取信息或请求服务
G2G 企业	公共政府和联邦部门机构 由阿拉伯联合酋长国政府控制的机构
G2B 企业	私营部门企业 一个或多个个人拥有的私有公司
公共利益协会 G2A	国家公共利益协会 由一组具有特定或无限期连续性地位的群体组成，目的是通过物质援助、道德或技术专长实现社会、文化或艺术活动，并寻求在其所有活动中为公众单独参与这些作品而不获得财政利润。
G2C人们	阿联酋公民 阿联酋国籍持有人和阿联酋境内或境外居民的登记卡
居民	阿联酋的居留者，拥有来自另一个国家的公民身份
游客	持有居留许可证以在阿拉伯联合酋长国访问的目的并持有另一个国家的国籍
海湾合作委员会国民	海湾合作委员会国籍持有人
海湾合作委员会国家居民	在具有另一国国籍的海湾合作委员会国家的居住者
重要人物	因重要地位（如（外交官）而享有特权的个人类别
老年人	60岁以上的人们
孩子们	12岁以下-图书馆服务 5岁以下-博物馆服务
学生	国内和境外的学校和大学生
残障人士	因残疾而需要帮助的人

类别的客户

客户子类别

杂合尔卡持有人	杂合尔卡功能的受益人
媒体人们和记者	来自国内或境外的记者人们和记者
来自文化艺术的有才华和有创造力的人	作家/诗人/作家/画家/艺术家/书法家/演员



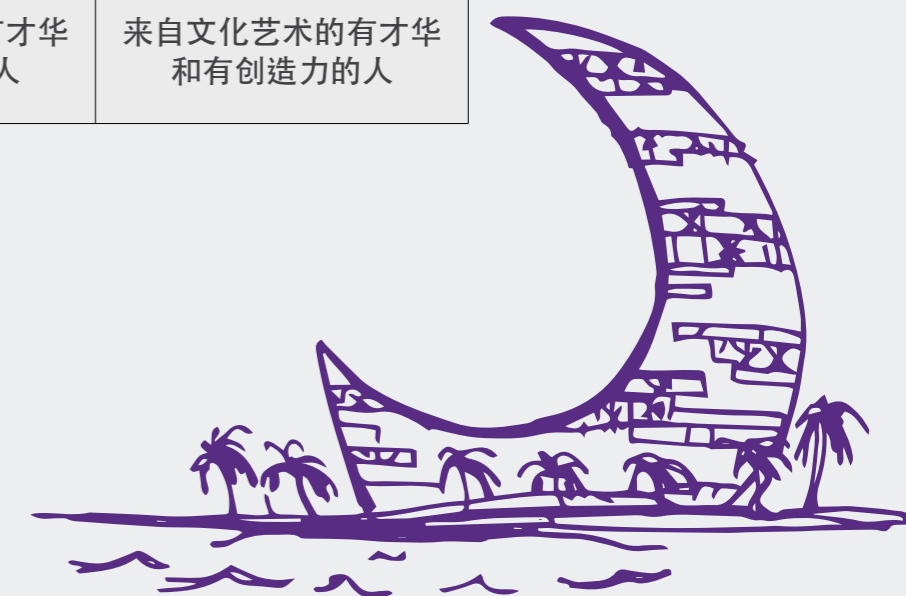
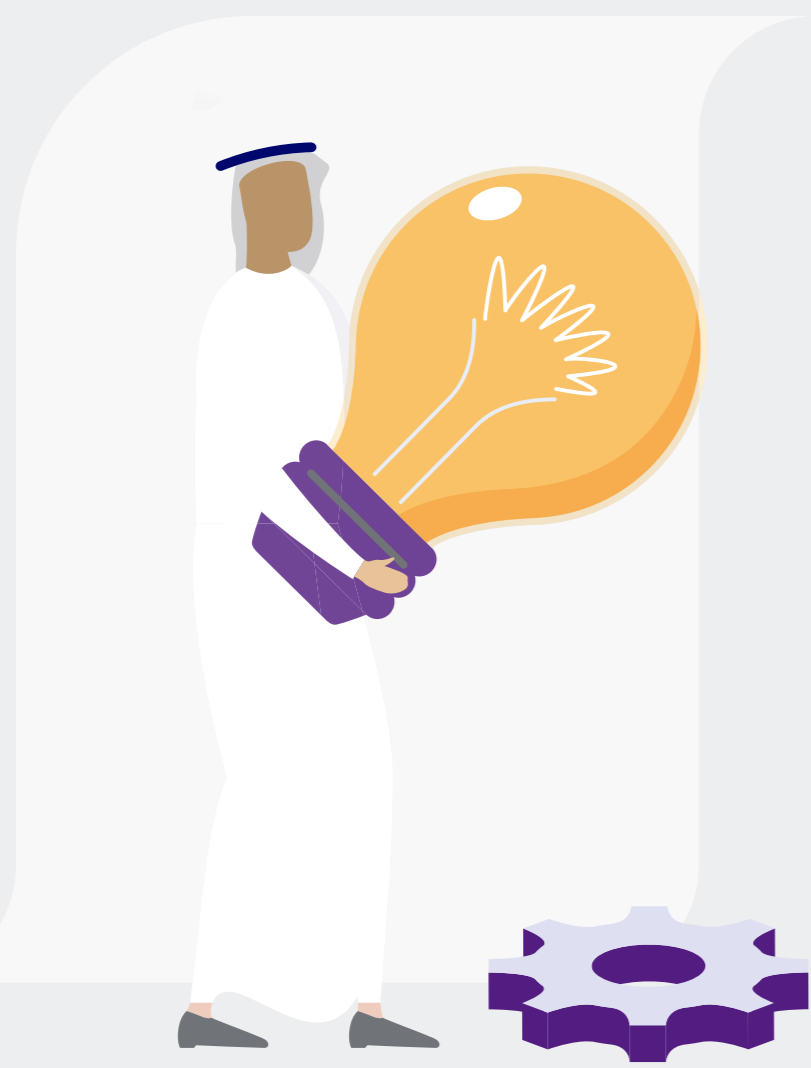
客户子类别

组

主要客户类别

客户子类别

G2G 企业	G2B 企业	公共利益协会 G2A	G2C人们				
公共政府和联邦部门机构	国家公共利益协会	州的公益协会	阿联酋国民	居民	游客们	海湾合作委员会国家居民	海湾合作委员会国家居民
			重要人物	重要人物	孩子们	重要人物	孩子们
			孩子们	孩子们	学生们	孩子们	残障人士
			学生们	学生们	残障人士	残障人士	媒体人们和记者
			残障人士	残障人士	媒体人们和记者	媒体人们和记者	来自文化艺术的有才华和有创造力的人
			杂合尔卡持有人	媒体人们和记者	来自文化艺术的有才华和有创造力的人	来自文化艺术的有才华和有创造力的人	
			老年人	来自文化艺术的有才华和有创造力的人			
			媒体人们和记者				
			来自文化艺术的有才华和有创造力的人				





6.0.
客户的旅行文件，以获得
迪拜文化艺术管理局的服
务

记录客户从迪拜文化艺术管理局获得服务的旅程：

客户的旅程是什么？

客户的旅程是一系列阶段，包括互动程序，通过这些阶段，客户通过政府机构完成特定服务。通过衡量客户体验及其正在经历各个阶段，也可以记录此旅程。

记录客户旅程的重要性：

- 通过研究、测量和分析客户完成特定服务的阶段，获得全面、清晰的图片。
- 确定优势和改进领域。
- 更精确地确定优先级。
- 种创新手段，其中确定了改进的各个方面。
- 向客户解释服务的完成阶段和完成服务的时间段。

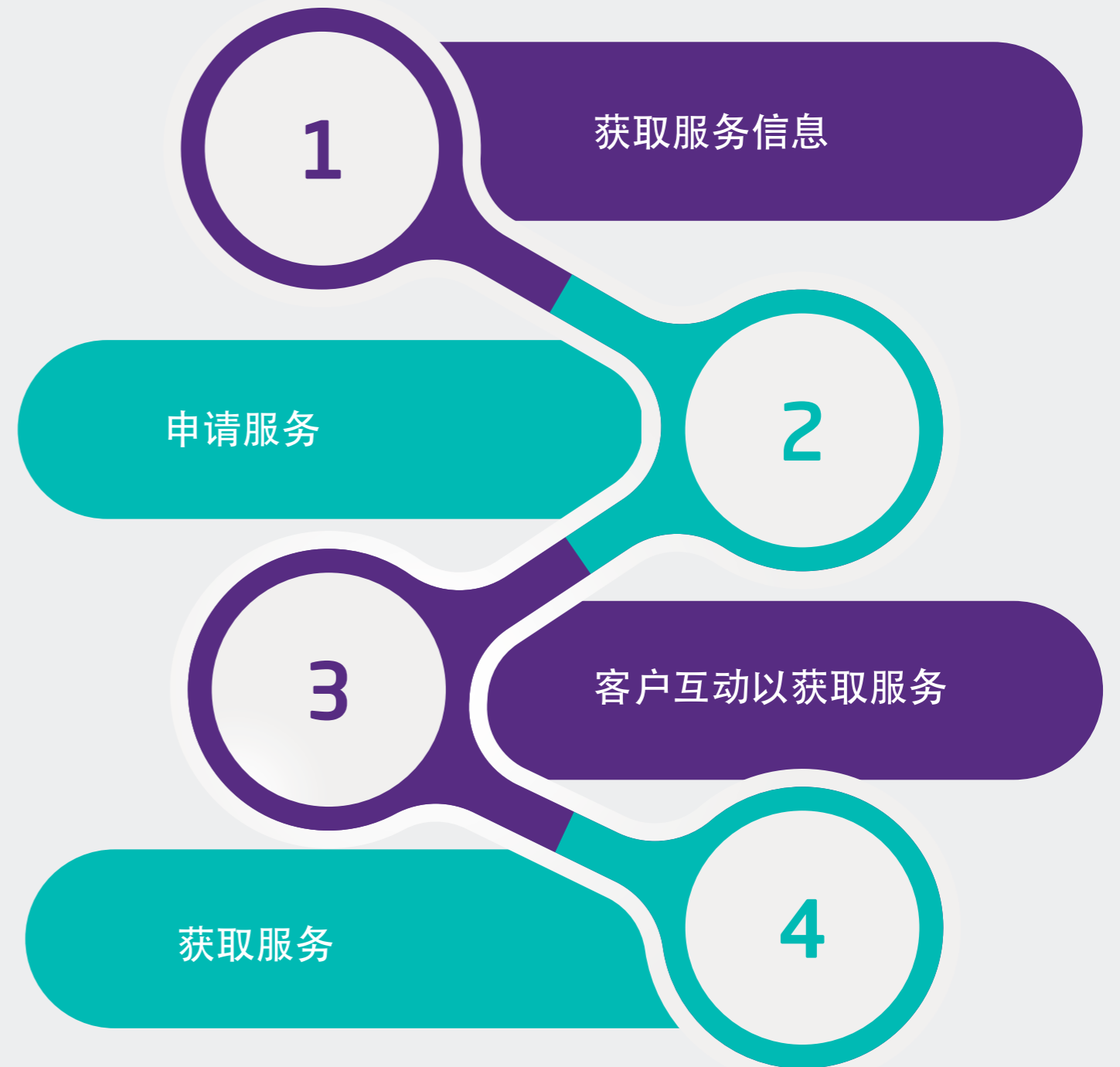


迪拜文化艺术管理局服务套餐:



客户旅程

客户旅程以获得组织提供的服务的包括以下四个主要阶段：





6.1. 博物馆服务

博物馆服务

订购博物馆门票请求

描述	本服务包含按类别申请发放博物馆门票	
服务结构和类型	公众	
客户类型	个人：公民，居民，游客 机构：政府机构-非政府机构	
所需文件	<p>仅免费的类别，必须提交</p> <p>媒体专业人和记者的名片 按每次预定细节</p> <ul style="list-style-type: none"> • 残疾人卡 • 老年人” 杂合尔” 卡 • 导游卡 • 有效ICOM卡 • 老年ID卡 或者护照复印件 	
获取服务的程序和步骤	<ol style="list-style-type: none"> 1. 通过博物馆网站购买门票或者 2. 博物馆现场买票 	
服务交付时间	全天候，通过博物馆网站 在博物馆的工作时间	
费用	<p>联合博物馆</p> <p>25迪拉姆---成人个人 20迪拉姆---团队个人（5人成团或以上） 10迪拉姆---学生个人 免费---5岁以下儿童；预定参观的专业媒体&记者；残疾人；阿联酋导游；阿联酋老年人；有效的ICOM卡持有者</p>	<p>辛达哈博物馆</p> <p>15迪拉姆---成人个人 10迪拉姆---团队个人（5人成团或以上） 5迪拉姆---学生个人 免费---5岁以下儿童；预定参观的专业媒体&记者；残疾人；阿联酋导游；阿联酋老年人；有效的ICOM卡持有者</p>
	<p>迪拜博物馆</p> <p>个人：3迪拉姆</p> <p>儿童（2至6岁）：1迪拉姆</p> <p>2岁以下儿童、媒体专业人员、记者、残疾人、“杂合尔”卡持有者和导游：免费</p>	<p>玛斯克卡特博物馆</p> <p>纳耶夫博物馆</p> <p>阿基利诗人博物馆</p> <p>维护中，关闭</p> <p>门票价格或有变动</p>

博物馆服务

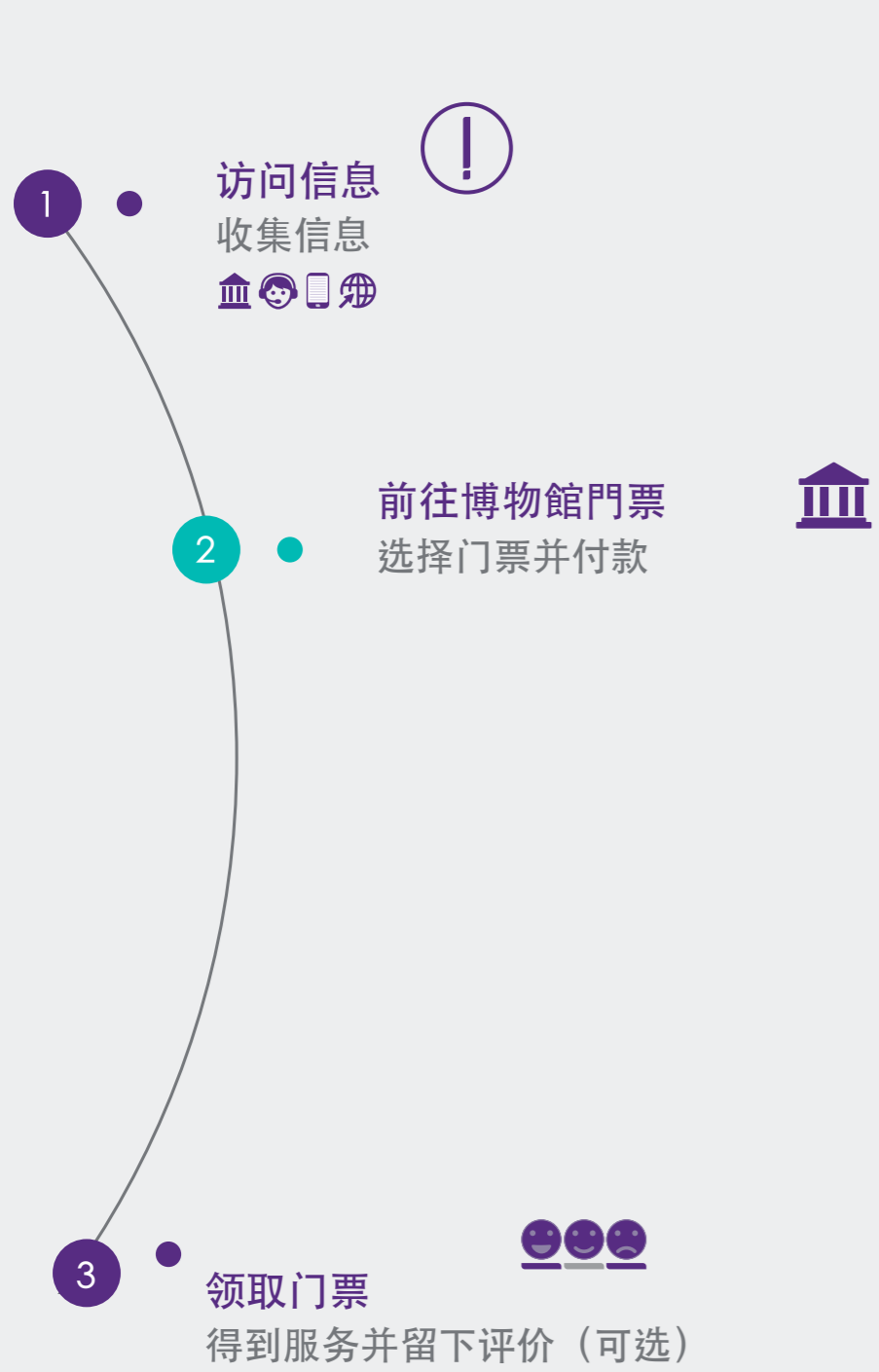
订购博物馆门票请求

服务交付渠道	<p>迪拜文化局网站 网站: https://dubaiculture.gov.ae</p> <p>联合博物馆 网站www.etihadmuseum.dubaiculture.gov.ae</p> <p>辛达嘎博物馆 网站: www.alshindagha.dubaiculture.gov.ae</p> <p>迪拜博物馆 钱币博物馆 奥凯里诗作博物馆</p>
评论	<p>联合博物馆和辛达嘎博物馆有组合联票</p> <p>博物馆和哈里发塔组合联票可在哈里发塔APP 或者网站订购</p>



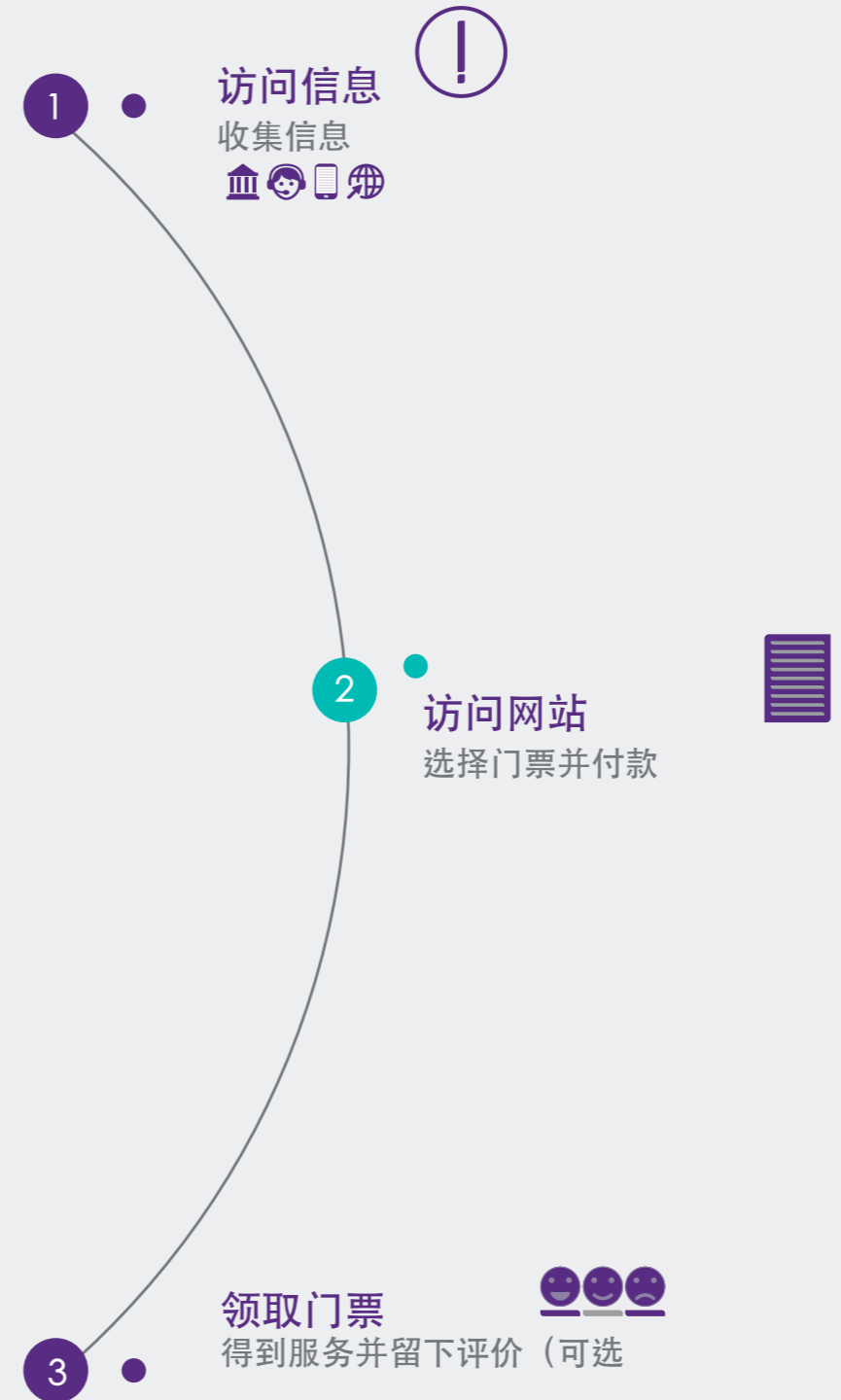
博物馆服务

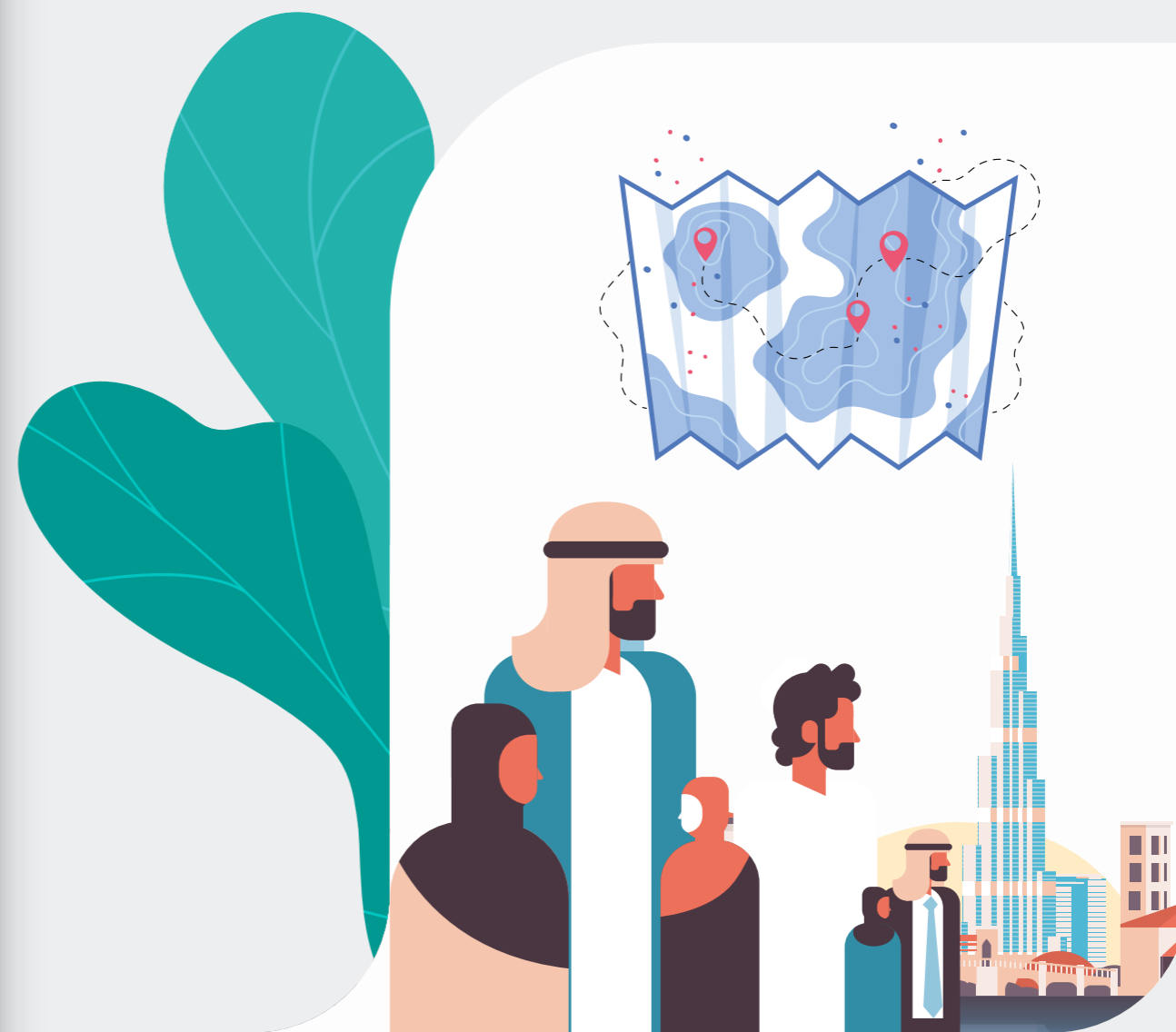
申请博物馆门票--- 馆内服务



博物馆服务

申请博物馆门票--- 线上服务





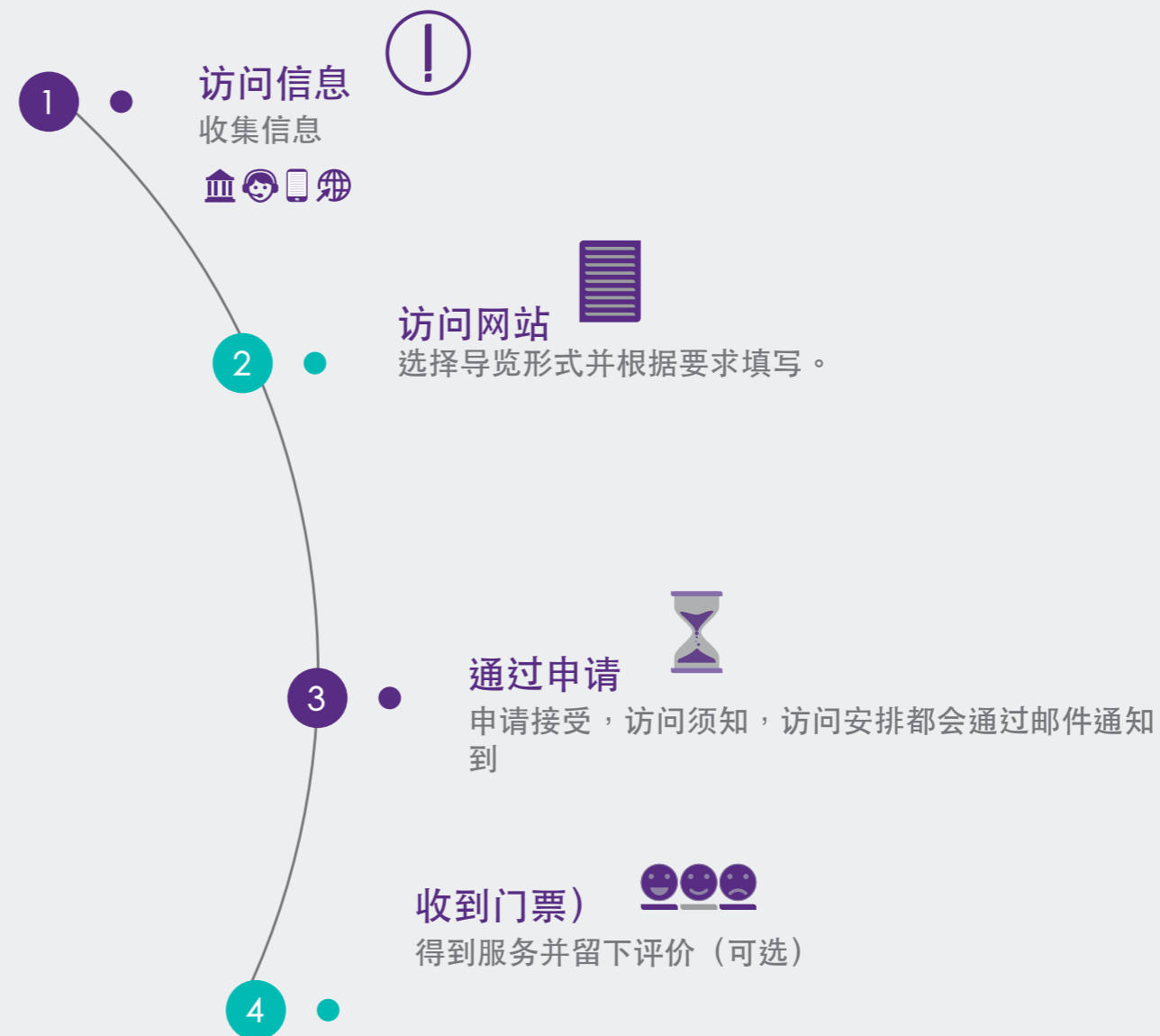
6.2. 文化指导服务

预订博物馆导览游请求

描述	这项服务是在博物馆中指导个人、团体和机构，在博物馆的访客或通过虚拟旅游。	
服务结构和类型	公众	
客户类型	博物馆之旅 个人：公民-居民-游客 机构：政府机构-非政府实体	虚拟旅游 机构：政府机构-非政府实体
获取服务的程序和步骤	1. 在博物馆网站上的电子邮件的为团体和公司的预先预订 2. 在博物馆购票后可参加免费的导览服务	
服务交付时间	全天候通过迪拜文化局网站申请联合博物馆每天中午12点，下午5点的免费导览服务。 辛达嘎博物馆，钱币博物馆，奥凯里诗作博物馆根据博物馆现场情况可申请免费导览服务	
费用	免费	
与其他服务的连接	如果购买博物馆门票，游客在参观博物馆时可以获得此服务	
服务交付渠道	迪拜文化局网站 通 https://dubaiculture.gov.ae 联合博物馆网站及联系邮箱 website www.etihadmuseum.dubaiculture.gov.ae pvb@dubaiculture.ae 辛达嘎博物馆 网站及联系邮箱 website www.alshindagha.dubaiculture.gov.ae Booking.alshindagha@dubaiculture.ae 迪拜博物馆 维护，关闭中 - 钱币博物馆	

文化指导服务

申请预订博物馆导览游

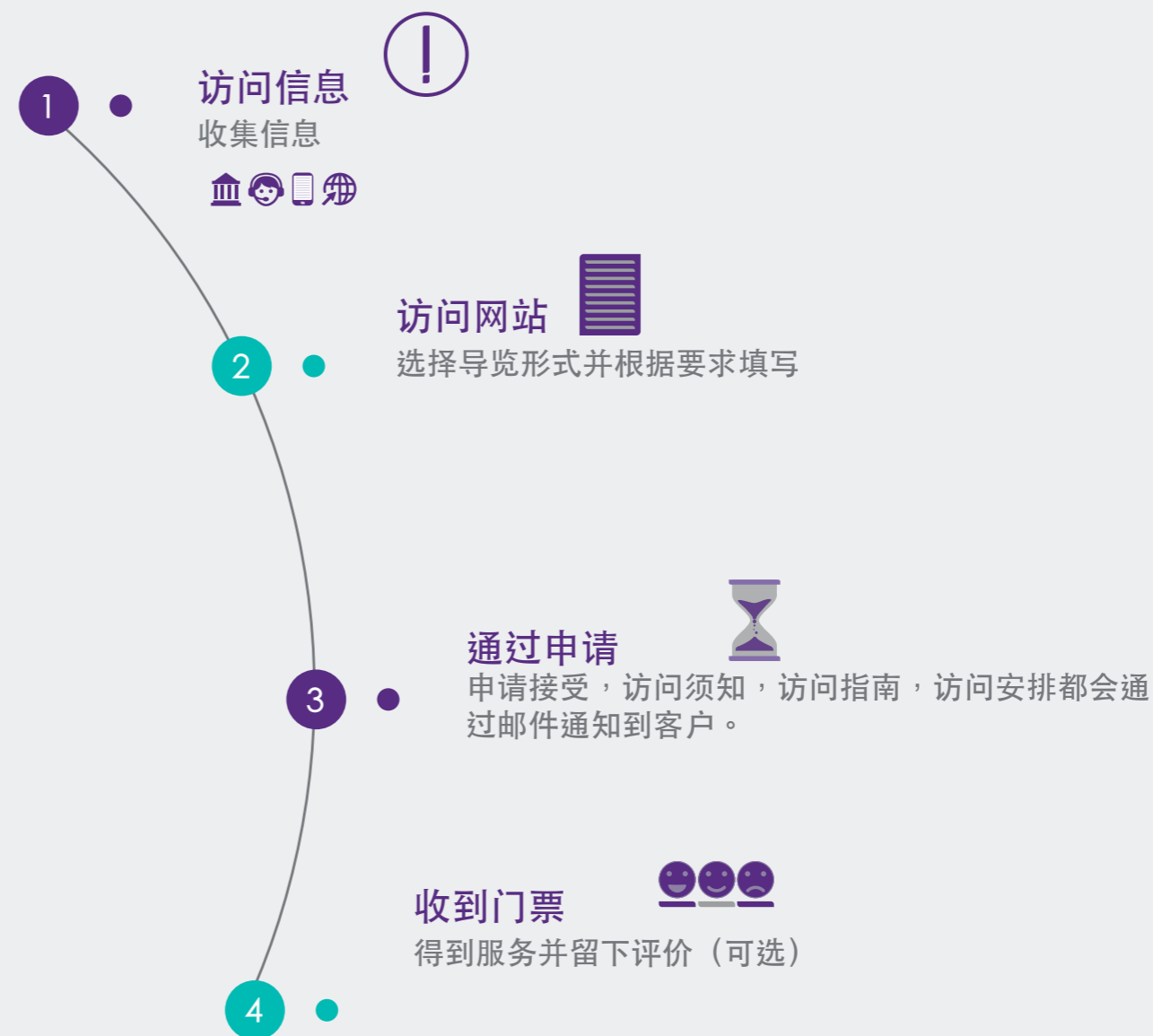


预订遗产地导览游请求

描述	本服务包含个人，团体参观 历史古迹及周边景点 或者虚拟参观的引导	
服务结构和类型	公众	
客户类型	虚拟导览 政府机构 非政府代理 其他 代理	古迹景点导览 个人—公民—居民—游客 政府机构 非政府代理 其他代理
所需文件	与文化导游的预订之旅	
获取服务的程序和步骤	1. 通过迪拜文化局网站预定团队或公司导览。	
服务交付时间	迪拜文化局网站 全天候服务 古迹景点工作时间据现场具体情况提供免费导览。	
费用	免费	
服务交付渠道	迪拜文化局网站： https://dubaiculture.gov.ae 法海蒂历史区域—20号房屋 联系邮箱Heritage.Sites@dubaiculture.ae 哈塔古迹村 联系邮箱Heritage.Sites@dubaiculture.ae	

文化指导服务

要求预订 古迹地 导览





6.3. 图书馆服务

图书馆服务

迪拜公共图书馆的会员资格

描述	这项服务包括利用图书馆会员福利、在图书馆以外借用知识资料、免费使用互联网和以较低的费用获得图书馆服务，为期五年	
服务结构和类型	公共服务	
客户类型	个人：公民 - 居民 公司：政府机构-非政府实体	
所需文件	对于个人（成人/儿童）和家庭的成员： • 阿联酋身份证ID卡供申请用	对于机构和公司的成员： • 公司要求成为图书馆会员的正式信函。 • 公司及机构的营业执照（不适用于政府机构）。 • 授权借入的身份证（第2号）
获取服务的程序和步骤	<p>用于图书馆分支机构的服务</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 通过迪拜公共图书馆APP 或者迪拜文化艺术管理局图书馆页报名 2. 打开客户页，填写上传所需文件完成升级 3. 通过邮件通知客户申请通过并要求完成付款 4. 颁发电子会员卡同时呈现在迪拜公共图书馆APP 	
服务交付时间	周六至周四上午 8:00 至下午 8:00 注意：目前，由于Covid-19大流行，时间是星期六至周四上午 10:00至下午5:00	

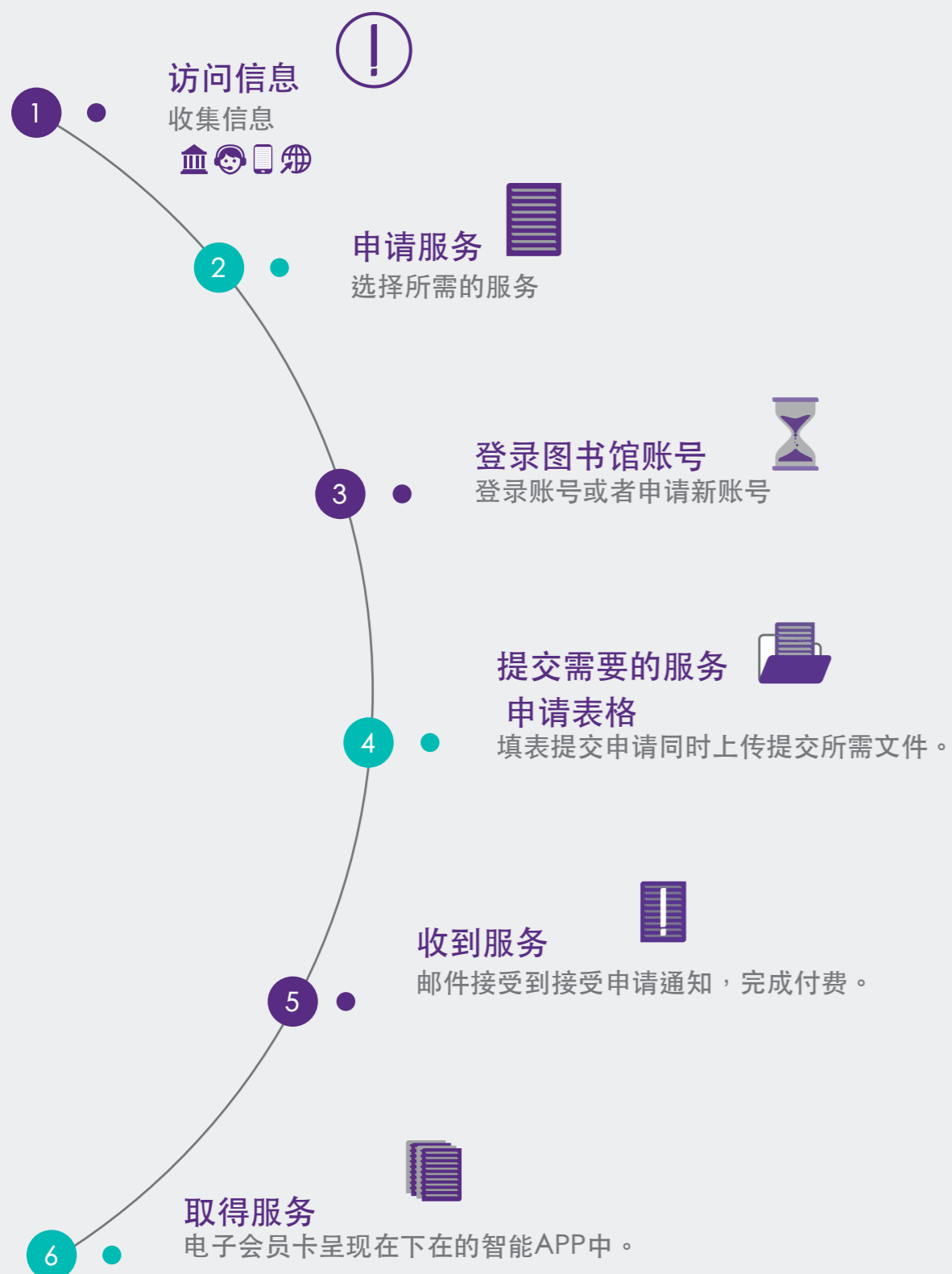
图书馆服务

迪拜公共图书馆的会员资格

费用	<p>儿童会员金卡无订阅费 保险金额 AED75</p> <p>成人会员金卡订阅费 AED50/ 保险金额 AED150</p> <p>家庭会员金卡AED 50/ 保险金额 AED200</p> <p>机构会员金卡AED100/ 保险金额AED200</p> <p>儿童会员订阅费/保险金额为75迪拉姆。</p> <p>成人会员订阅费为50迪拉姆/保险金额150迪拉姆。</p> <p>家庭会员的订阅费为50迪拉姆/保险金额200迪拉姆。</p> <p>公司会员的订阅费为 100 迪拉姆/保险金额 200 迪拉姆</p>	
服务交付渠道	<p>沪滋·安兹图书馆</p> <p>拉斯图书馆</p> <p>图阿雷格图书馆</p> <p>拉希迪亚图书馆</p> <p>玛内沪图书馆</p>	<p>乌姆·萨伊姆图书馆</p> <p>哈塔图书馆</p> <p>萨法艺术与设计图书馆</p> <p>迪拜文化艺术局网站</p> <p>迪拜公共图书馆智能应用程序</p>
用于提供服务的表单	通过网站或智能手机应用申请	
注意	<p>图书馆会员期为5年，可续期为类似期间</p> <p>- 外部借款服务：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 对于儿童会员，一次借用10个办公用品，为期28天 • 对于个人会员（成人），一次借用15个办公用品，为期28天 • 对于家庭会员，一次借用25个办公用品，为期28天 • 对于公司及机构会员，一次借用100个办公用品，为期28天 <p>- 保险金额在会员取消申请后和会员日期后一年退还的</p>	

图书馆服务

在迪拜公共图书馆会员资格



迪拜公共图书馆的会员续期

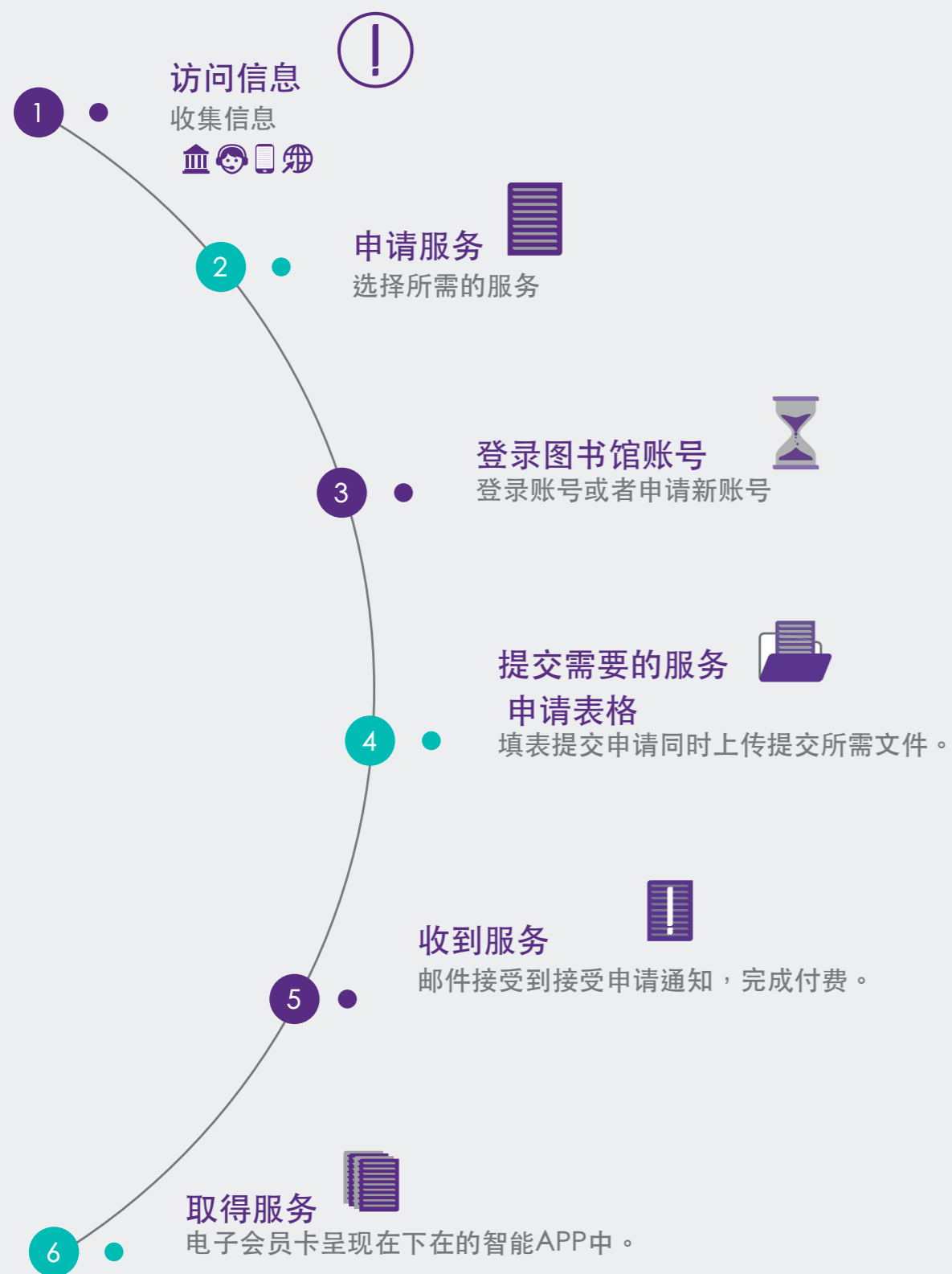
描述	这项服务将会员福利的优惠再延长五年	
服务结构和类型	补充服务	
客户类型	个人：公民 - 居民 公司：政府机构-非政府实体	
所需文件	对于个人（成人/儿童）和家庭的成员续期： • 阿联酋有效身份证ID卡	对于机构和公司的成员续期： • 授权借阅人的阿联酋有效身份证ID卡（数量：2）
获取服务的程序和步骤	<ol style="list-style-type: none"> 1. 使用迪拜公共图书馆APP 登录或者使用客户会员号和邮件在迪拜文化艺术管理局官网图书馆页面登录。 2. 要求更新会员账号，通过填写所要求内容并且上产随附要求文件 3. 接受请求通知会通过邮件形式发送至客户邮箱并完成付款 4. 电子会员卡更新完毕，呈现在迪拜公共图书馆APP中 5. 通知到达客户，通过他的帐户页面完成电子付款 6. 付款程序完成后，其成员资格将再续期为五年 	
服务交付时间	周六至周四上午 8:00 至下午 8:00 周五：8:00 AM to 12:00 PM	

迪拜公共图书馆的会员续期

费用	儿童会员卡更新费AED50 儿童成员续期费用50迪拉姆 成人成员续期费用50迪拉姆 家庭成员续期费用50迪拉姆 机构成员续期费用100迪拉姆	
与其他服务的连接	此服务与迪拜公共图书馆会员服务链接	
服务交付渠道	沪滋·安兹图书馆 拉斯图书馆 图阿雷格图书馆 拉希迪亚图书馆 玛内沪图书馆	乌姆·萨伊姆图书馆 哈塔图书馆 萨法艺术与设计图书馆 迪拜文化艺术局网站 https://dubaiculture.gov.ae 迪拜公共图书馆智能应用程序
用于提供服务的表单	通过网站或智能手机应用申请	
注意	将图书馆会员资格延长5年或儿童直到12岁，无需再次支付保险金	

图书馆服务

在迪拜公共图书馆会员资格



取消订阅迪拜公共图书馆

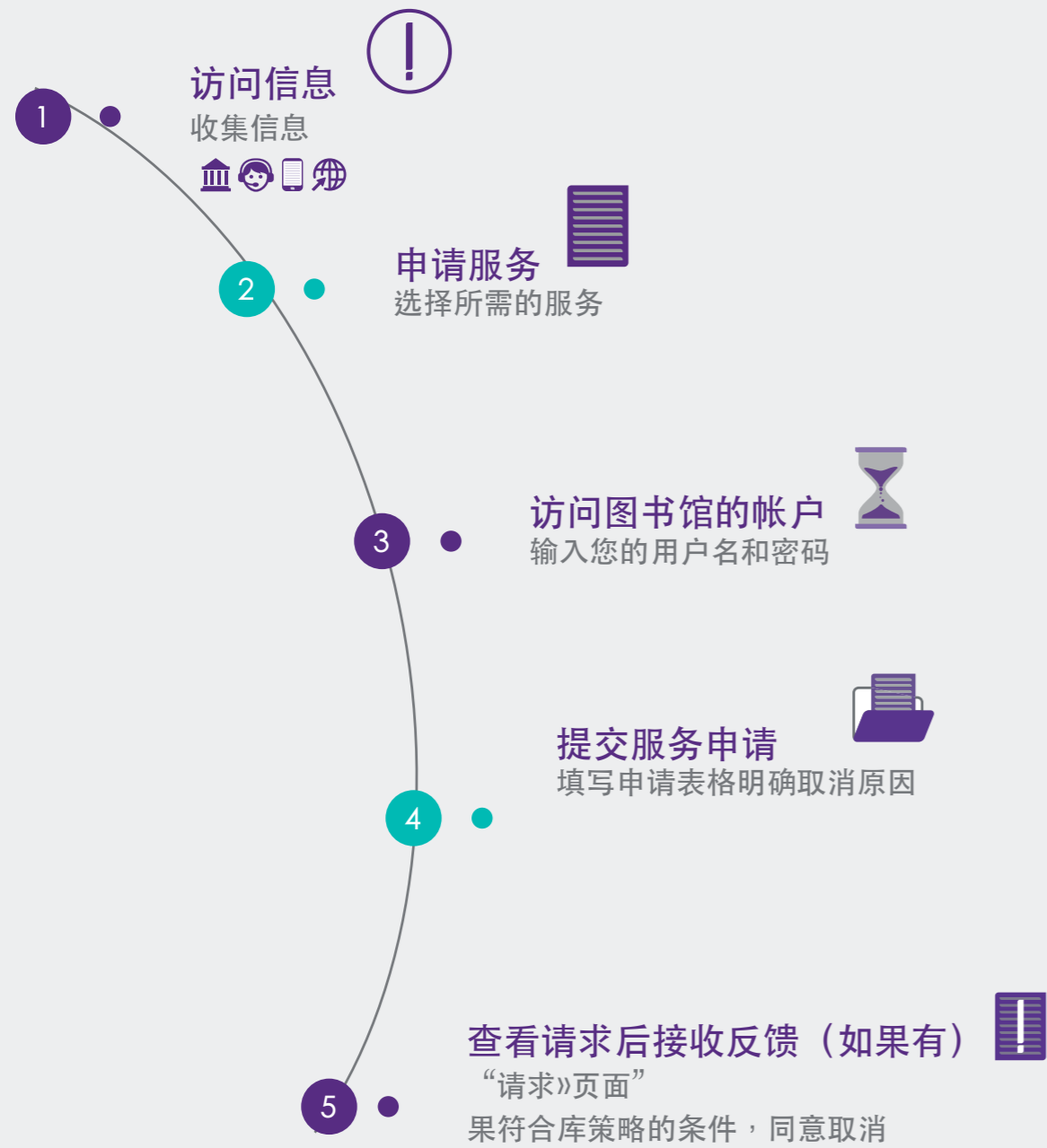
描述	这项服务包括要求会员取消订阅并退还保险金额
服务结构和类型	补充服务
客户类型	个人：公民-居民 公司：政府机构-非政府实体
所需文件	<ul style="list-style-type: none"> • 保险收据（会员实体卡） • 阿联酋有效身份证ID卡
服务交付要求	无
获取服务的程序和步骤	<p>用于图书馆分支机构的服务：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 使用迪拜公共图书馆APP 登录或者使用客户会员号和邮件在迪拜文化艺术管理局官网图书馆页面登录。 2. 请求取消会员卡需要提及取消原因 3. 如条件符合，图书馆将会联系客户收回保证金并在系统中终止会员关系。

取消订阅迪拜公共图书馆

服务交付时间	<p>周六至周四上午 8:00 至下午 8:00</p> <p>周五：8:00 AM to 12:00 PM</p> <p>注意：目前，由于Covid-19大流行，时间是星期六至周四上午 10:00至下午5:00</p>										
费用	请求取消订阅库不收取任何费用										
与其他服务的连接	此服务与迪拜公共图书馆会员服务链接										
服务交付渠道	<table border="0"> <tr> <td>乌姆·萨伊姆图书馆</td> <td>沪尔·安兹图书馆</td> </tr> <tr> <td>哈塔图书馆</td> <td>拉斯图书馆</td> </tr> <tr> <td>萨法艺术与设计图书馆</td> <td>图阿雷格图书馆</td> </tr> <tr> <td>迪拜文化艺术局网站</td> <td>拉希迪亚图书馆</td> </tr> <tr> <td>迪拜公共图书馆智能应用程序</td> <td>玛内沪图书馆</td> </tr> </table>	乌姆·萨伊姆图书馆	沪尔·安兹图书馆	哈塔图书馆	拉斯图书馆	萨法艺术与设计图书馆	图阿雷格图书馆	迪拜文化艺术局网站	拉希迪亚图书馆	迪拜公共图书馆智能应用程序	玛内沪图书馆
乌姆·萨伊姆图书馆	沪尔·安兹图书馆										
哈塔图书馆	拉斯图书馆										
萨法艺术与设计图书馆	图阿雷格图书馆										
迪拜文化艺术局网站	拉希迪亚图书馆										
迪拜公共图书馆智能应用程序	玛内沪图书馆										
用于提供服务的表单	通过网站或智能手机应用申请。										

图书馆服务

在迪拜公共图书馆的取消订阅



使用图书馆服务

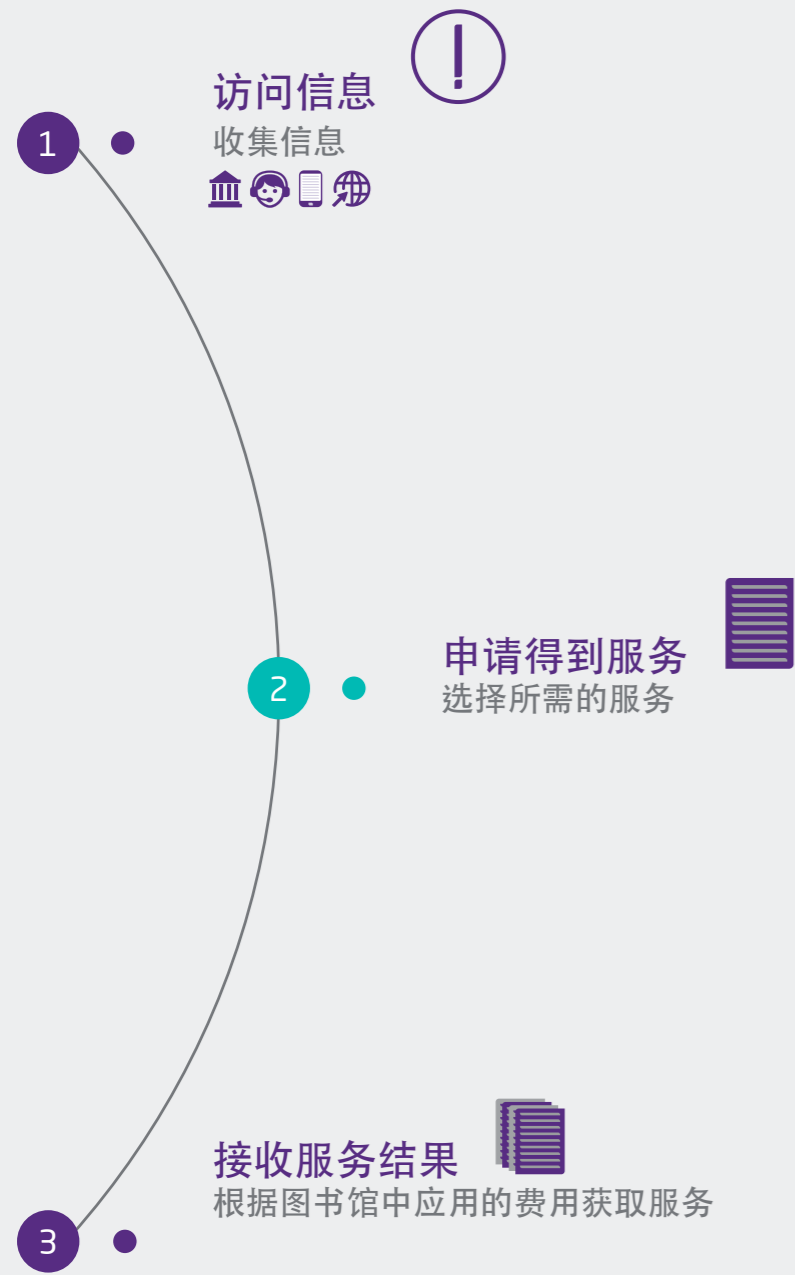
描述	这项服务包括向会员提供减少或免费收费的图书馆分支机构服务，或向非会员提供常规费用，例如：互联网服务、摄影和印刷服务、传真服务、扫描服务、各种包装服务
服务结构和类型	公共服务
客户类型	个人：公民、居民、游客 公司：政府机构-非政府实体
所需文件	1. 成员请求办公室服务 2. 服务干事将完成服务 3. 提交会员卡可降低会员费用
服务交付时间	周六至周四上午 8:00 至下午 8:00
费用	免费
与其他服务的连接	此服务链接到为会员服务迪拜一般图书馆会员订阅服务，对于非会员，此要求不适用
服务交付渠道	沪尔·安兹图书馆 拉斯图书馆 图阿雷格图书馆 拉希迪亚图书馆 玛呢沪图书馆 乌姆·萨伊姆图书馆 哈塔图书馆 萨法艺术与设计图书馆

迪拜公共图书馆办公价格列表

序列号	服务类型	财政津贴	
		对于会员	对于非成员
1	互联网/小时	免费	(3) 迪拉姆/ 1 小时
2	互联网 / 2 小时	免费	(5) 迪拉姆/2 小时
3	互联网/无线	免费	免费
4	书籍、文件和其他信息资料的摄影/五页及以下	(50) 菲尔斯	(50) 菲尔斯
5	书籍、文档和其他信息材料的彩色摄影：- • 对于每个页面大小 A4 • 对于每个页面大小 A3	(1) 迪拉姆 (2) 迪拉姆	1) 迪拉姆 (2) 迪拉姆”
6	从库计算机进行无色打印/ 个页	(50) 菲尔斯	(1) 迪拉姆
7	从库计算机进行彩色打印/ 个页	(1) 迪拉姆	(2) 迪拉姆
8	1天多用途客房预订（根据图书馆营业时间计算）	(200) 迪拉姆	(500) 迪拉姆
9	预订教室 2 小时或更小时	(5) 迪拉姆	(10) 迪拉姆
10	一天书房预订（根据图书馆办公时间计算）	(25) 迪拉姆	(50) 迪拉姆
11	为期一周的书房预订（根据图书馆的工作日及办公时间计算）	(100) 迪拉姆	(200) 迪拉姆
12	扫描仪（页）	(50) 菲尔斯	(1) 迪拉姆
16	A4 尺寸热外壳：- 包装少于 100 页	(2) 迪拉姆	(3) 迪拉姆
17	A4 尺寸热外壳：- 包装 100-190 页	(3) 迪拉姆	(4) 迪拉姆
18	A4 尺寸的半式外壳：- 包装少于 60 页	(1) 迪拉姆	(2) 迪拉姆
19	A4 尺寸的半式外壳：- 包装于 60-40 页	(2) 迪拉姆	(3) 迪拉姆
20	层压：- 每页大小 A4	(1) 迪拉姆	(2) 迪拉姆
21	层压：- 每页大小 A3	(2) 迪拉姆	(3) 迪拉姆

图书馆服务

使用 图书馆服务





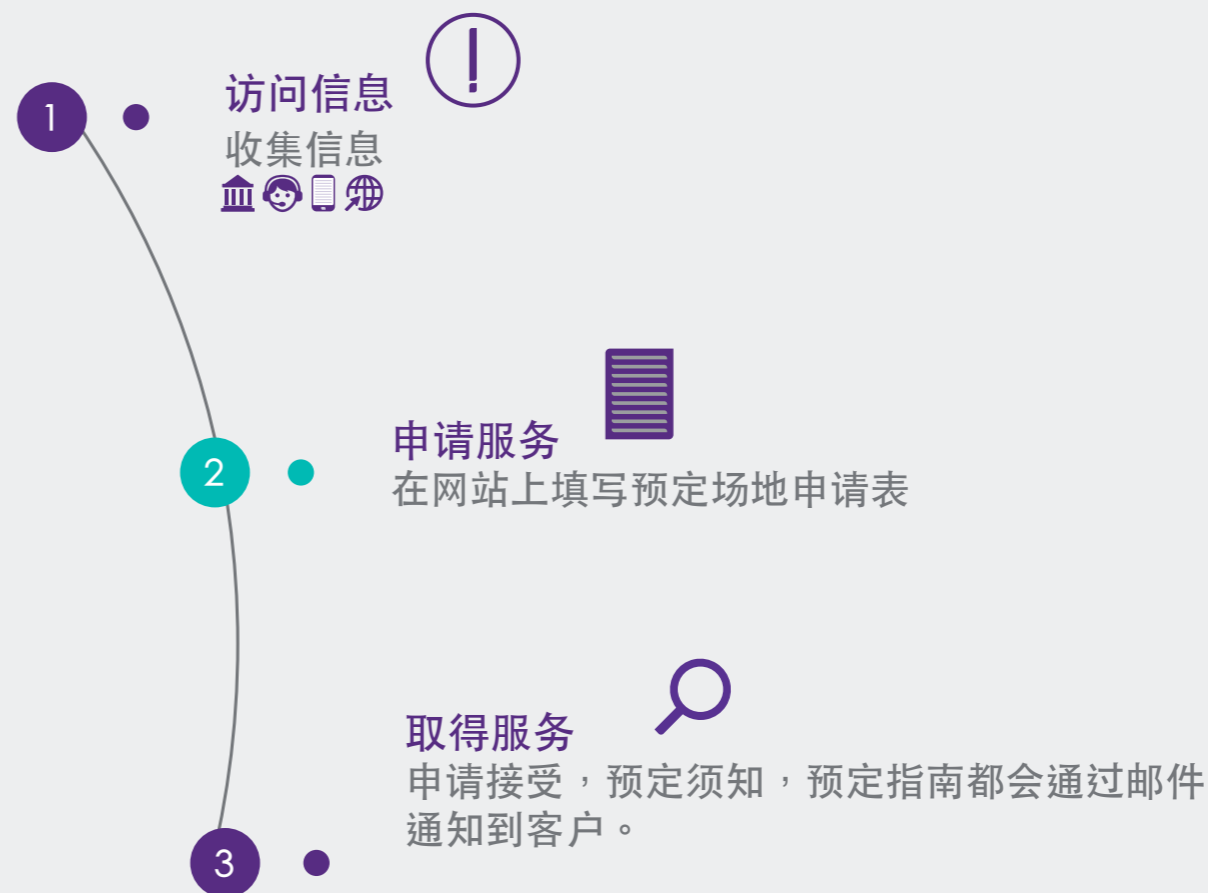
6.4. 预订地产服务

申请在博物馆预订地产

描述	这项服务包括申请在博物馆内预订空间和设施，以用于会议、活动和研讨会																								
服务结构和类型	公共服务																								
客户类型	个人：公民，居民，游客 机构：政府机构-非政府机构																								
所需文件	阿联酋有效身份证ID卡和 护照 非政府机构需要提供有效商业执照																								
服务交付要求	活动演示																								
获取服务的程序和步骤	1. 发送电子邮件以请求预订 2. 在48小时内，预订请求将得到答复。 3. 申请人填写博物馆预订空间和设施的表格 4. 通过电子邮件，预订由博物馆管理层确认的。																								
服务交付时间	通过博物馆网站 全天候 在博物馆工作时间通过拨打号码或参观博物馆																								
费用	<p>团体门票根据各博物馆团体票价按实际到场人数付费</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>联合博物馆</th> <th>辛达嘎博物馆</th> <th>接纳限度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>教室1 或者2=AED2000</td> <td>社区礼堂=10000AED</td> <td>教室 1 或者 2--25人</td> </tr> <tr> <td>教室 1 和 2 =AED3000</td> <td>新兴城区=8000AED</td> <td>2个教室 --50人</td> </tr> <tr> <td>楼上访客大厅/半圆形剧场</td> <td>访客中心=12000AED</td> <td>楼上访客大厅半圆形剧场和主接待区--240人</td> </tr> <tr> <td>主接待区=12000AED</td> <td>陆地生活区=3000AED</td> <td>多功能厅--70人</td> </tr> <tr> <td>礼堂=15000AED</td> <td>马克图姆屋=25000AED</td> <td>室外区--400人</td> </tr> <tr> <td>多功能厅=6000AED</td> <td>迪拜河（放映厅）=2000AED</td> <td>辛达嘎博物馆</td> </tr> <tr> <td>室外区域= 20000AED</td> <td>香水屋（香水活动）=700AED</td> <td>社区礼堂--150人，新兴城市--100人，访客大厅--250人，陆地生活区--25人，马克图姆屋--50人，迪拜河（放映厅）--44人，香水屋（香水活动）--15人</td> </tr> </tbody> </table> <p>注：（以上所有价格都不含5%增值税）</p>	联合博物馆	辛达嘎博物馆	接纳限度	教室1 或者2=AED2000	社区礼堂=10000AED	教室 1 或者 2--25人	教室 1 和 2 =AED3000	新兴城区=8000AED	2个教室 --50人	楼上访客大厅/半圆形剧场	访客中心=12000AED	楼上访客大厅半圆形剧场和主接待区--240人	主接待区=12000AED	陆地生活区=3000AED	多功能厅--70人	礼堂=15000AED	马克图姆屋=25000AED	室外区--400人	多功能厅=6000AED	迪拜河（放映厅）=2000AED	辛达嘎博物馆	室外区域= 20000AED	香水屋（香水活动）=700AED	社区礼堂--150人，新兴城市--100人，访客大厅--250人，陆地生活区--25人，马克图姆屋--50人，迪拜河（放映厅）--44人，香水屋（香水活动）--15人
联合博物馆	辛达嘎博物馆	接纳限度																							
教室1 或者2=AED2000	社区礼堂=10000AED	教室 1 或者 2--25人																							
教室 1 和 2 =AED3000	新兴城区=8000AED	2个教室 --50人																							
楼上访客大厅/半圆形剧场	访客中心=12000AED	楼上访客大厅半圆形剧场和主接待区--240人																							
主接待区=12000AED	陆地生活区=3000AED	多功能厅--70人																							
礼堂=15000AED	马克图姆屋=25000AED	室外区--400人																							
多功能厅=6000AED	迪拜河（放映厅）=2000AED	辛达嘎博物馆																							
室外区域= 20000AED	香水屋（香水活动）=700AED	社区礼堂--150人，新兴城市--100人，访客大厅--250人，陆地生活区--25人，马克图姆屋--50人，迪拜河（放映厅）--44人，香水屋（香水活动）--15人																							
服务交付渠道	<p>联合博物馆 https://etihadmuseum.dubaiculture.gov.ae</p> <p>辛达哈博物馆 https://alshindagha.dubaiculture.gov.ae</p>																								
用于提供服务的表单	博物馆空间和设施预订模式																								
注意	请在活动或活动前两周申请																								

预订地产服务

申请在博物馆预订地产



预订地产服务

申请在公共图书馆预订地产

描述	这项服务包括为会员和非会员提供图书馆提供的多功能房间和教室。	
服务结构和类型	公共服务	
客户类型	个人：公民-居民-游客 公司：政府机构-非政府实体	
所需文件	<ul style="list-style-type: none"> • 预订教室： • 会员和非会员的身份证 	<ul style="list-style-type: none"> • 要预订多功能房： • 如果预订的原因是提供培训课程或讲座，需提供申请人（和讲师）的身份证和护照 • 自拍 • 有效营业执照 • 政府正式信函
获取服务的程序和步骤	图书馆分店的多功能大厅预订服务： <ol style="list-style-type: none"> 1. 客户将在迪拜文化局网站上的图书馆页面上注册，或通过电子邮件智能应用程序注册 2. 通过电子服务页面，要求预订一个多功能大厅，并批准客房预订条款，以便继续预订程序。 3. 客户填写所需字段并附上所需文件。 4. 通知到达服务员工的电子邮件中 5. 通知服务员工的电子邮件 6. 批准后，讲师通过他的账户页面收到接受预订和完成付款流程的通知 	通过网站和智能服务提供多用途客房预订服务 <ol style="list-style-type: none"> 1. 客户将在迪拜文化局网站上的图书馆页面上注册，或通过电子邮件智能应用程序注册 2. 通过电子服务页面，要求预订一个多功能大厅，并批准客房预订条款，以便继续预订程序。 3. 客户填写所需字段并附上所需文件。 4. 通知到达服务员工的电子邮件中 5. 通知服务员工的电子邮件 6. 批准后，讲师通过他的账户页面收到接受预订和完成付款流程的通知
	图书馆分馆的教室预订服务 <ol style="list-style-type: none"> 1. 客户将在迪拜文化局网站上的图书馆页面上注册，或通过电子邮件智能应用程序注册 2. 通过电子服务页面，要求预订一个教室，并批准客房预订条款，以便继续预订程序。 3. 客户填写所需字段并附上所需文件。 4. 批准后，讲师通过他的账户页面收到接受预订和完成付款流程的通知 	通过网站预订教室的服务和智能祝贺 <ol style="list-style-type: none"> 1. 客户将在迪拜文化局网站上的图书馆页面上注册，或通过电子邮件智能应用程序注册 2. 通过电子服务页面，要求预订一个教室，并批准客房预订条款，以便继续预订程序。 3. 客户填写所需字段并附上所需文件。 4. 批准后，讲师通过他的账户页面收到接受预订和完成付款流程的通知

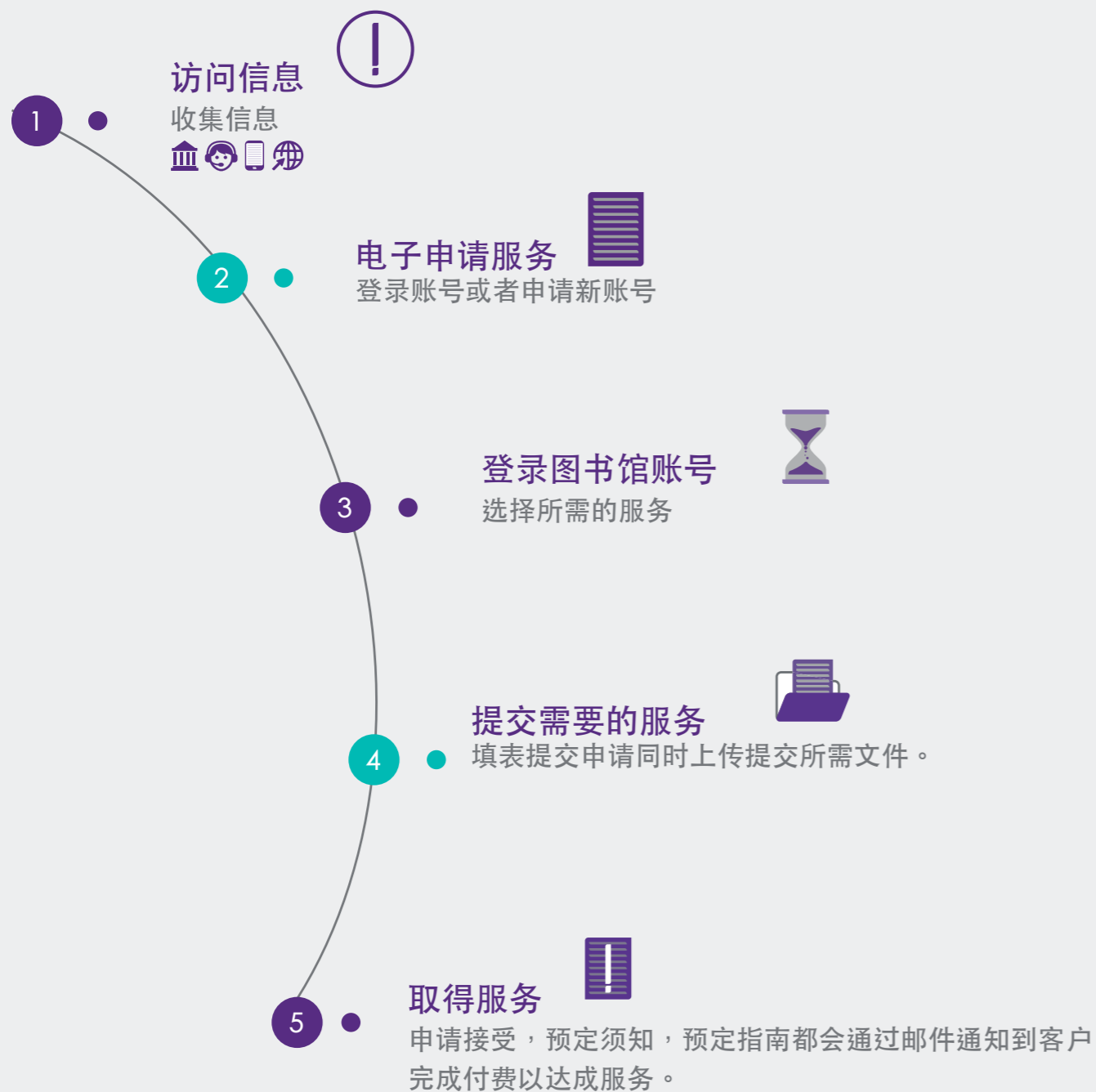
预订地产服务

申请在公共图书馆预订地产

服务交付时间	周六至周四上午 8:00 至下午 8:00 注意：目前，由于Covid-19大流行，时间是星期六至周四上午10:00至下午5:00	
费用	教室预订为 2 小时或更以下（对于会员 5迪拉姆/ 非会员 10迪拉姆） 教室预订为一天（对于会员25迪拉姆/ 非会员50迪拉姆） 教室预订为七天（对于会员100迪拉姆/ 非会员200迪拉姆） 一个工作日的多用途客房预订（对于会员200迪拉姆/ 非会员500迪拉姆）	
与其他服务的连接	此服务链接到迪拜公共图书馆会员订阅服务，对于非会员，此要求不适用	
服务交付渠道	沪尔·安兹图书馆 拉斯图书馆 图阿雷格图书馆 拉希迪亚图书馆 玛内沪图书馆	乌姆·萨伊姆图书馆 哈塔图书馆 萨法艺术与设计图书馆 迪拜文化艺术局网站 迪拜公共图书馆智能应用程序
用于提供服务的表单	通过网站或智能手机应用申请	
注意	大厅在预定日期前 10 个工作日预订 / 房间和教室预订的持续时间根据图书馆的工作日及办公时间考虑 / 书房容量为 4 人	

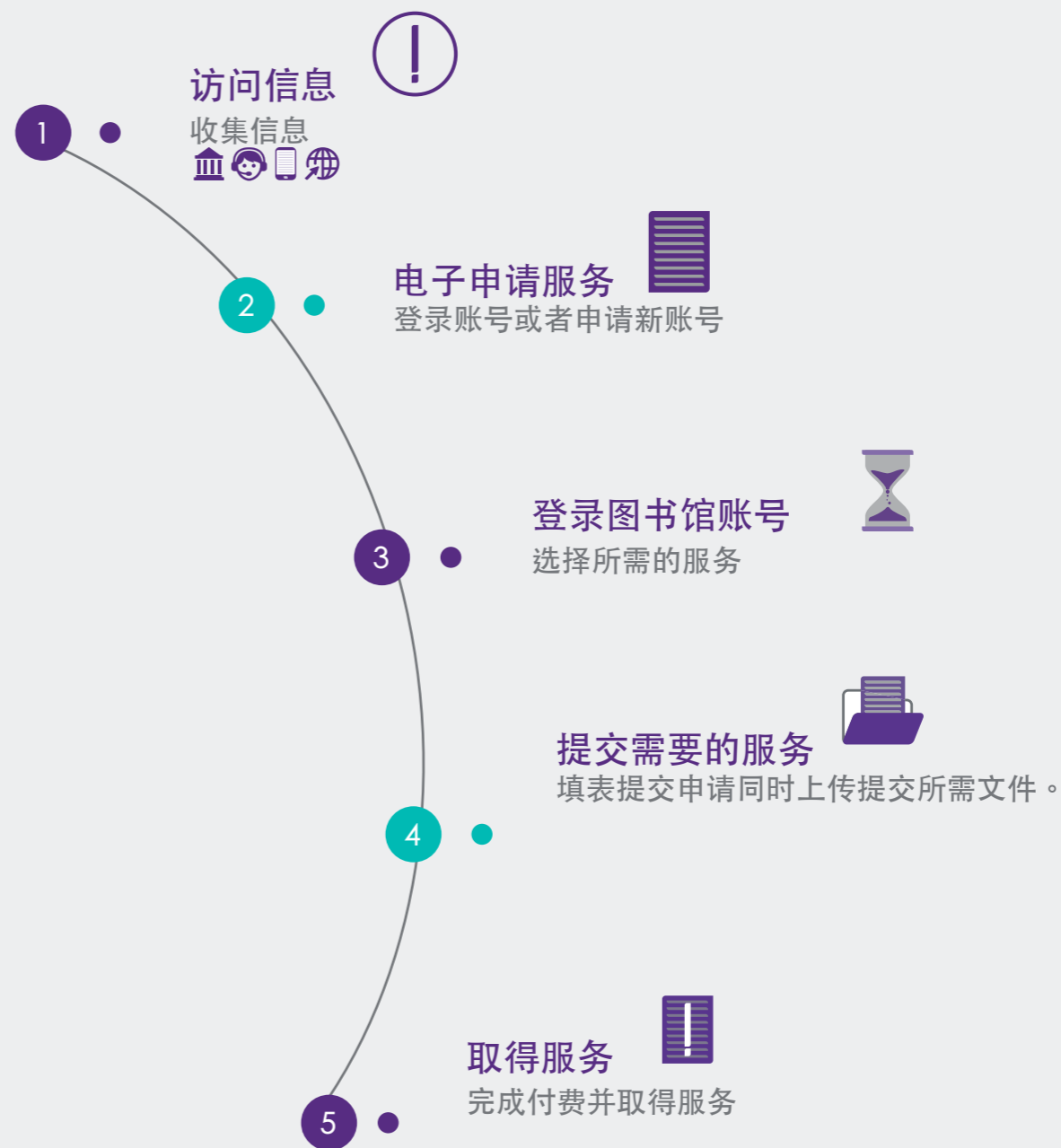
场地 预订服务

要求预订图书馆场地---多功能厅



场地 预订服务

图书馆场地预定请求---教室

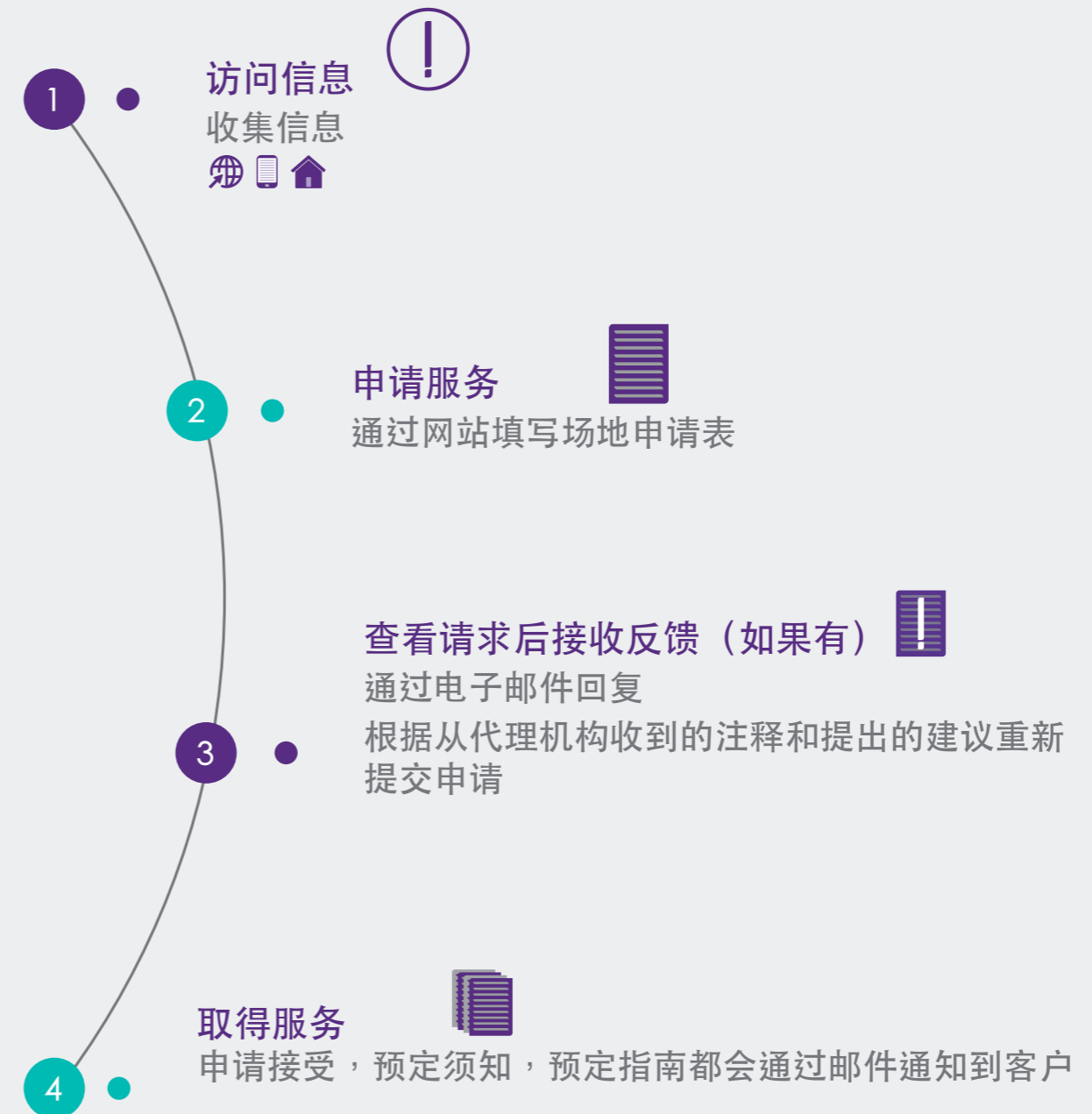


文物地点的场地预约申请

描述	这项服务包括申请在遗产地保留空间和设施，供会议、活动和讲习班使用。
服务结构和类型	公共服务
客户类型	个人：公民 - 居民 公司：政府机构-非政府实体
所需文件	<ul style="list-style-type: none"> • 阿联酋有效身份证ID卡 和 护照 • 非政府机构需要提供有效商业执照)
服务交付要求	活动介绍和议程
获取服务的程序和步骤	<ol style="list-style-type: none"> 1. 预订必须通过访问新闻部总部或通过以下电话号码进行 2. 预订请求将在48小时内得到答复 3. 申请人填写活动评估表 4. 保留由遗产管理部门通过电子邮件确认
服务交付时间	迪拜文化局网站 全天候服务 请在古迹景点办公时间内实地访问
费用	免费
服务交付渠道	法希迪历史区 - 房子号 20 联系电话 045155040
用于提供服务的表单	迪拜文化局网站： https://dubaiculture.gov.ae 法海蒂历史区域--20号房屋 联系邮箱Heritage.Sites@dubaiculture.ae 哈塔古迹村 联系邮箱Heritage.Sites@dubaiculture.ae
注意	在活动日期前两周的演示

场地 预订服务

申请在古迹地 预订场地





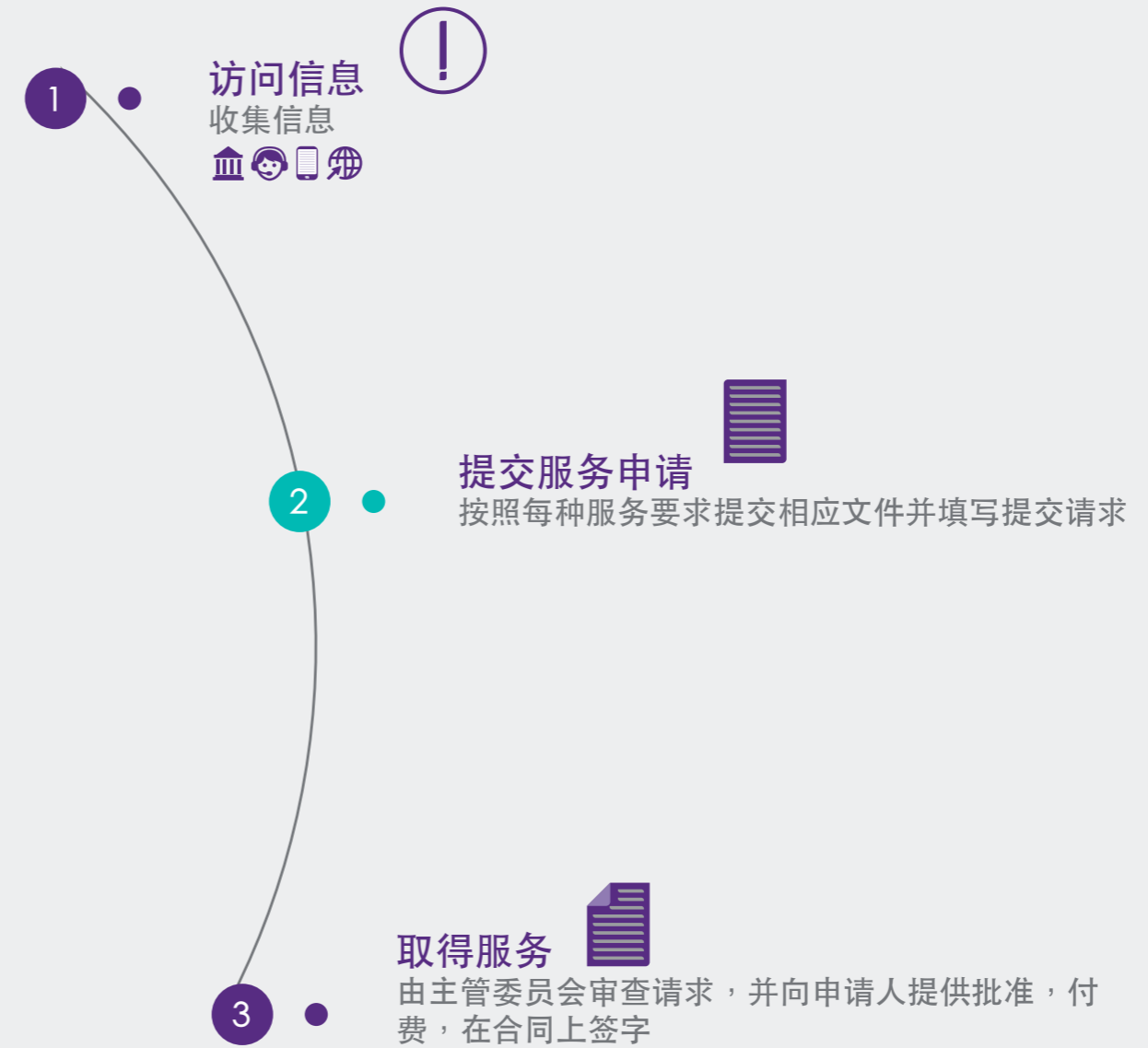
6.5. 租赁服务

租赁请求

描述	这项服务包括要求出租房屋用于商业目的
服务结构和类型	公共服务
客户类型	公司：政府机构-非政府实体
所需文件	1. 护照和阿联酋有效身份证ID 卡复印件 2. 商业执照复印件 3. 公司章程合伙人情况
获取服务的程序和步骤	1. 提高客户需求 2. 委员会批准 3. 支付费用和签署合同
服务交付时间	办公时间：周一到周四 7：30AM --- 3:30PM, 周五：7：30AM ---12:00PM
费用	免费
服务交付渠道	迪拜文化局网站： https://dubaiculture.gov.ae
用于提供服务的表单	迪拜文化艺术管理局的租赁/付款时间表

租赁服务

租赁请求

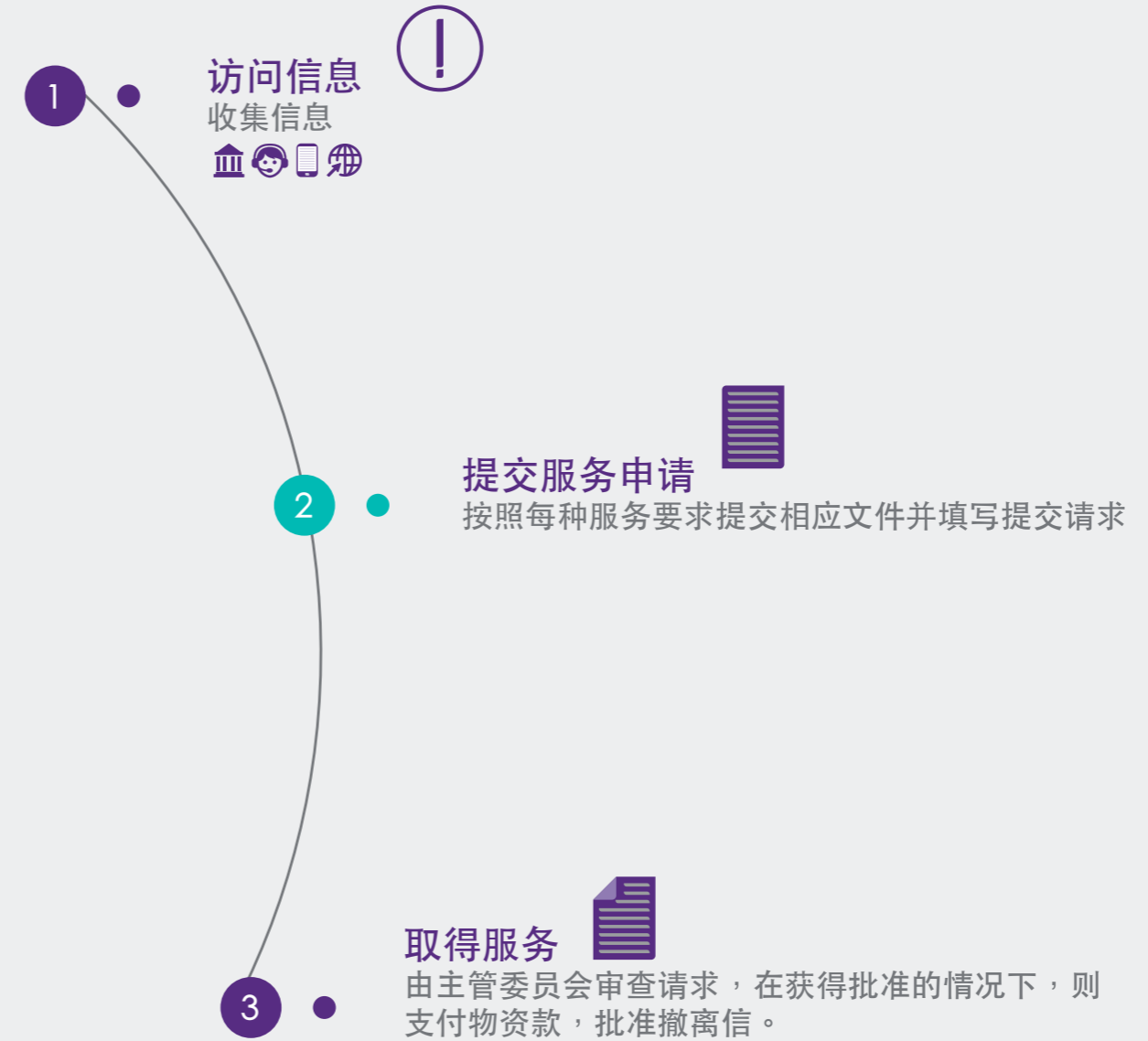


租赁续期请求

描述	这项服务包括要求延长出租房屋的租约
服务结构和类型	补充服务
客户类型	公司：政府机构-非政府实体
所需文件	1. 护照和阿联酋有效身份证ID 卡复印件 2. 营业执照复印件
获取服务的程序和步骤	1. 向委员会提交申请 2. 完成其余行政程序
服务交付时间	正式开放时间: 上午7:30至下午2:30
费用	免费
服务交付渠道	电子邮件：RentCommittee@dubaiculture.ae 办公时间：周一到周四 7：30AM --- 3:30PM, 周五：7：30AM ---12:00PM

租赁服务

租赁续期请求

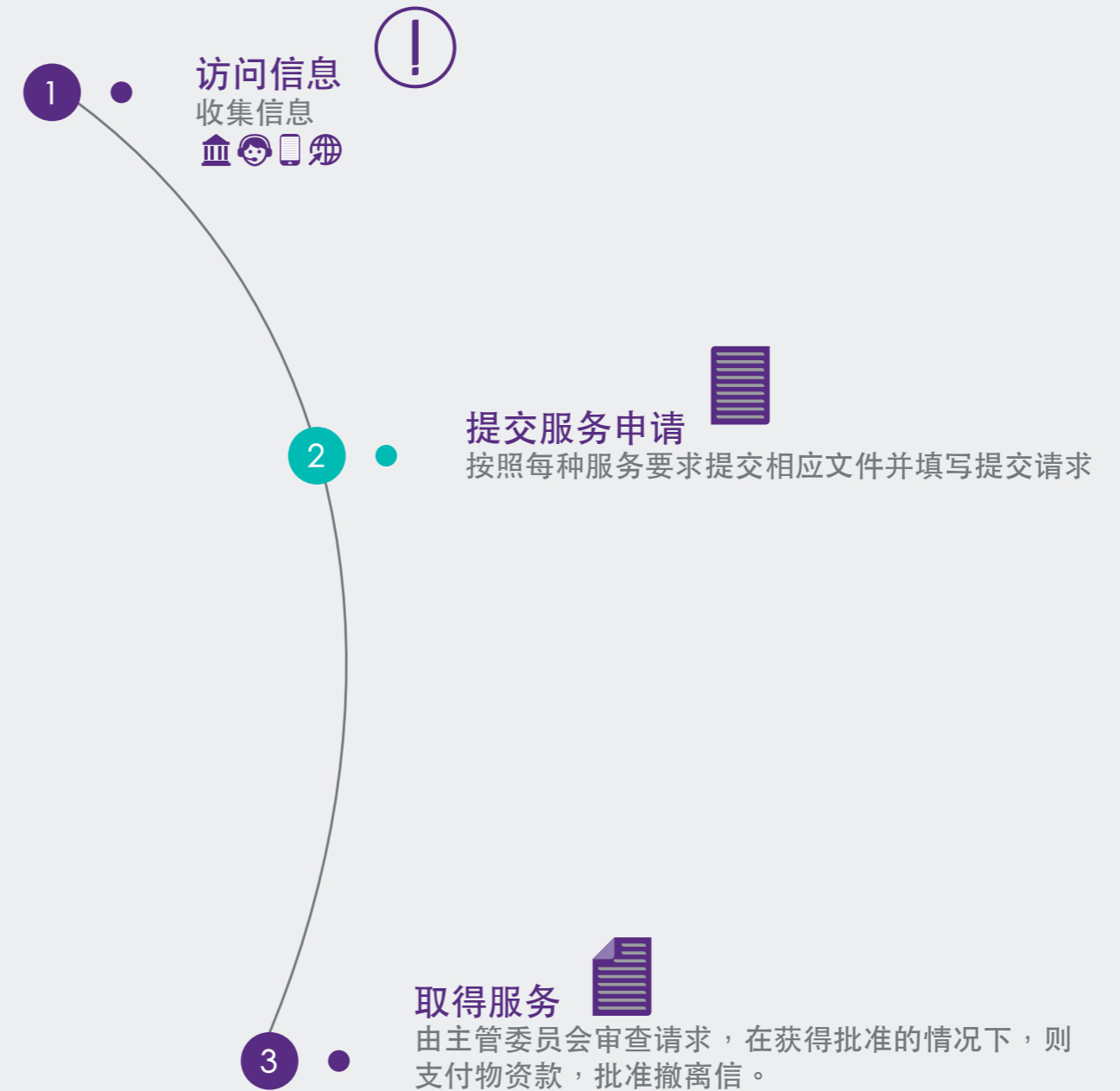


要求腾空租用的单位

描述	此服务包括出租人要求腾空租赁单元
服务结构和类型	补充服务
客户类型	公司：政府机构-非政府实体
获取服务的程序和步骤	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提交申请 2. 委员会的建议 3. 后勤支持的最终报告 4. 水和电的最终账单
服务交付时间	: 周一到周四 7:30AM --- 3:30PM, 周五: 7:30AM --- 12:00PM
费用	免费
服务交付渠道	电子邮件: RentCommittee@dubaiculture.ae
用于提供服务的表单	疏散信

租赁服务

撤出租用的场地





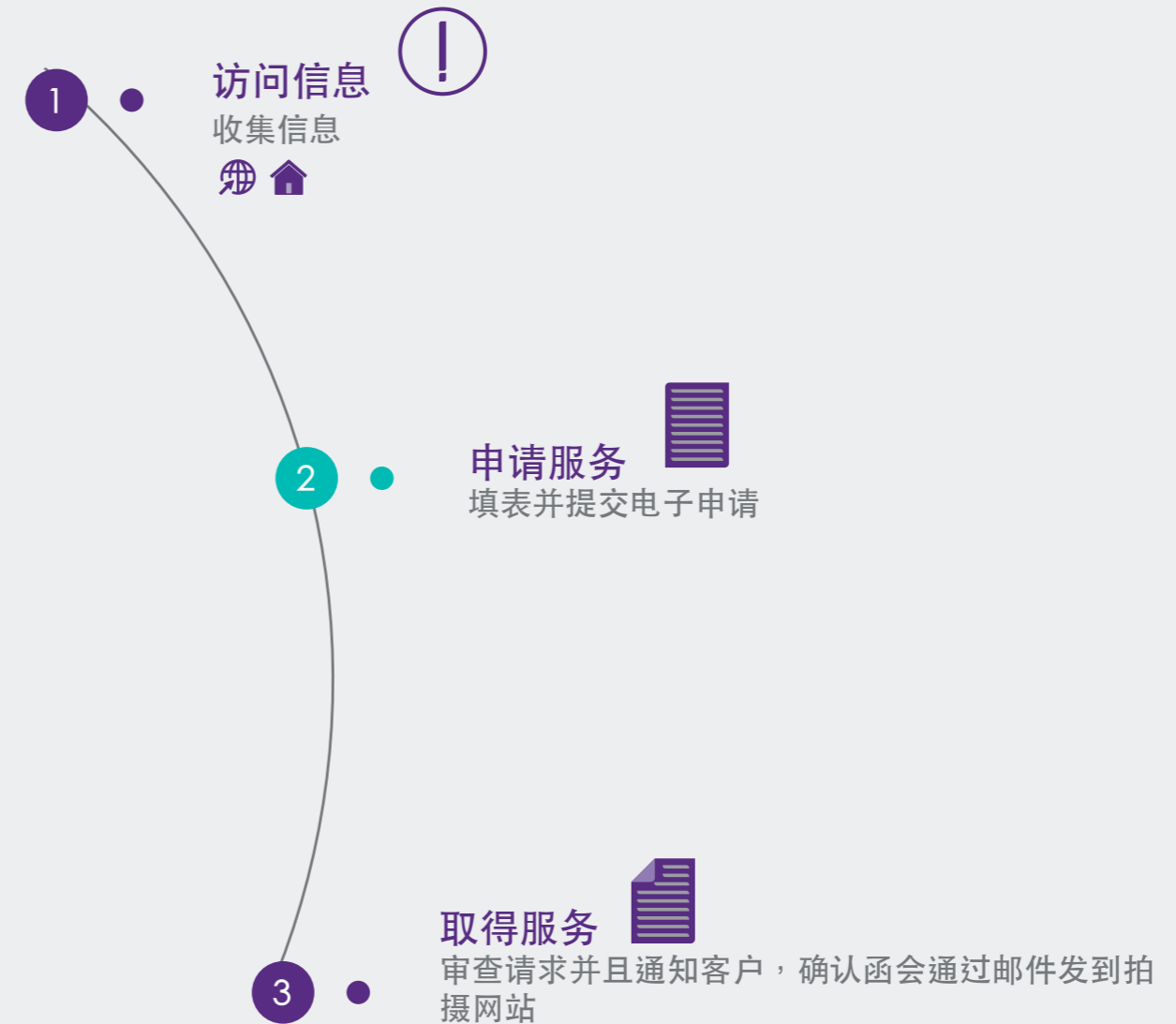
6.6. 无异议许可证发放服务

要求在迪拜文化艺术管理局网站不反对摄影

描述	这项服务是在迪拜文化艺术管理局的场地制作用于电影摄影和制作的信息。
服务结构和类型	普通
客户类型	个人：公民，居民，游客 公司：政府机构-非政府实体
获取服务的程序和步骤	<p>对个体和政府代理：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 通过迪拜文化局网站填写不反对函申请 2. 审查并批准申请 3. 两个工作日内，通过申请并将确认函，通过邮箱发出 <p>对非政府代理</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 通过迪拜文化局网站填写不反对函申请 2. 审查并批准申请 3. 两个工作日内，通过申请并将确认函，通过邮箱发出
服务交付时间	办公时间：周一到周四 7：30AM --- 3:30PM, 周五：7：30AM ---12:00PM
费用	免费为政府机构
合作伙伴机构	迪拜发展局迪拜电视和电影制作委员会
服务交付渠道	电子邮件：Info@dubaiculture.ae
用于提供服务的表单	迪拜文化艺术局网站摄影批准书
注	对于公司和非政府代理：申请提交要通过迪拜电影电视委员会 (DFTC) http://www.filmdubai.gov.ae

无异议许可证发放服务

请求获取在迪拜文化局所属地点拍摄的不反对函





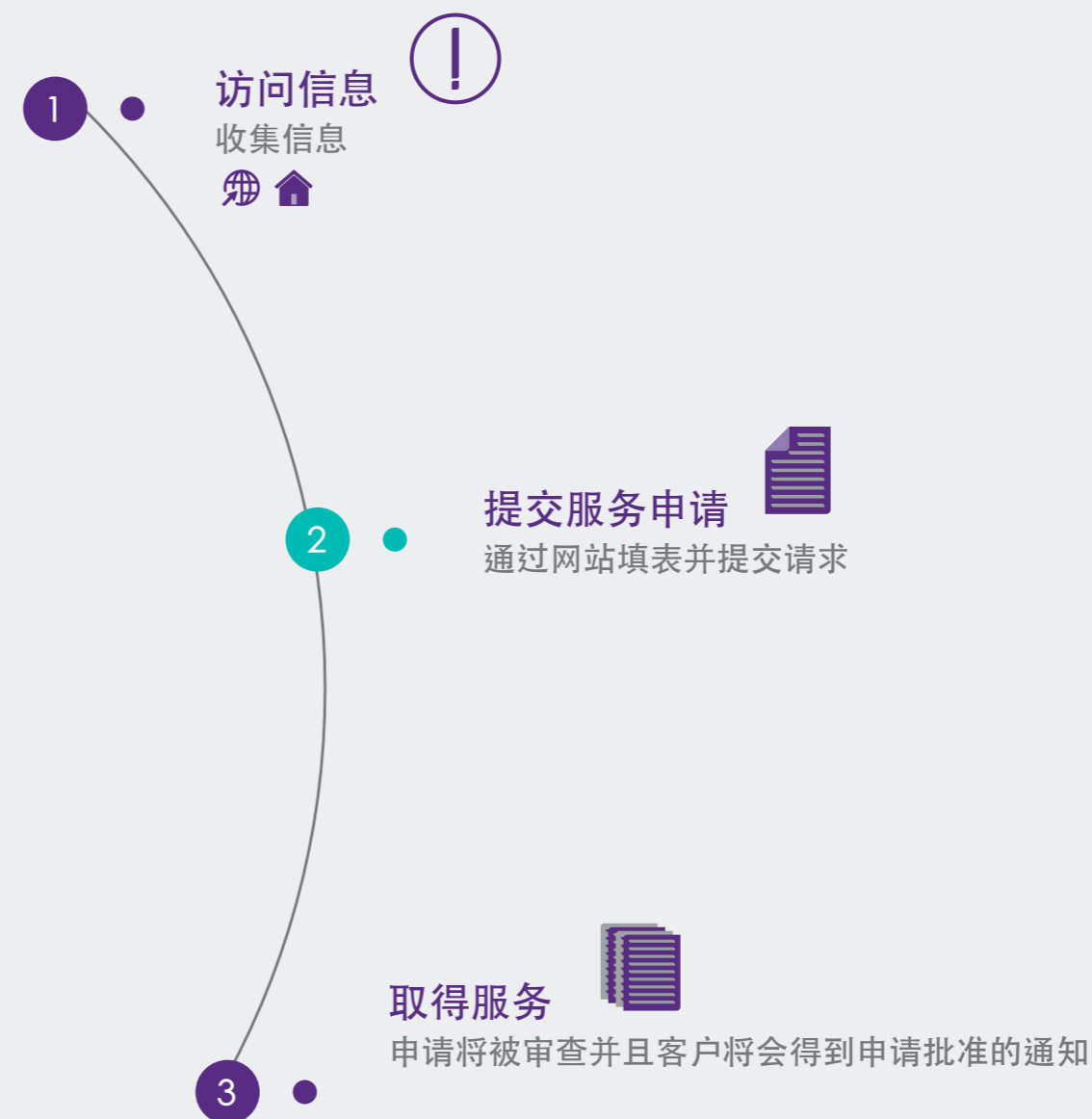
6.7. 文化活动、节目和活动订阅服务

博物馆营地注册要求

描述	这项服务是在博物馆营地、项目和讲习班上的登记参加。
服务结构和类型	普通
客户类型	个人：公民-居民-游客
获取服务的程序和步骤	<ol style="list-style-type: none"> 1. 博物馆部根据各个博物馆计划，公布各种冬夏令营，节目和工坊活动。标注活动注册及开始时间。电子注册通过邮件完成。 2. 规定费用，参加者在博物馆现场付 3. 服务员工全程参与，跟踪文化活动，直至完成
服务交付时间	在宣布营地、项目或工作坊期间
费用	由营地、计划或研讨会的持续时间和类型决定p
与其他服务的连接	此服务与招生服务链接
服务交付渠道	<p>联合博物馆帐户上：Instagram @etihadmuseum</p> <p>联合博物馆电邮：pvb@dubaiculture.ae</p> <p>联系电话：045155771</p> <p>辛达加博物馆帐户在 Instagram：@alshindaghamuseum</p> <p>电子邮件到新达哈博物馆：Booking.alshindagha@dubaiculture.ae</p> <p>联系电话：045155336</p>

文化活动、节目和活动注册 服务

博物馆营地注册要求

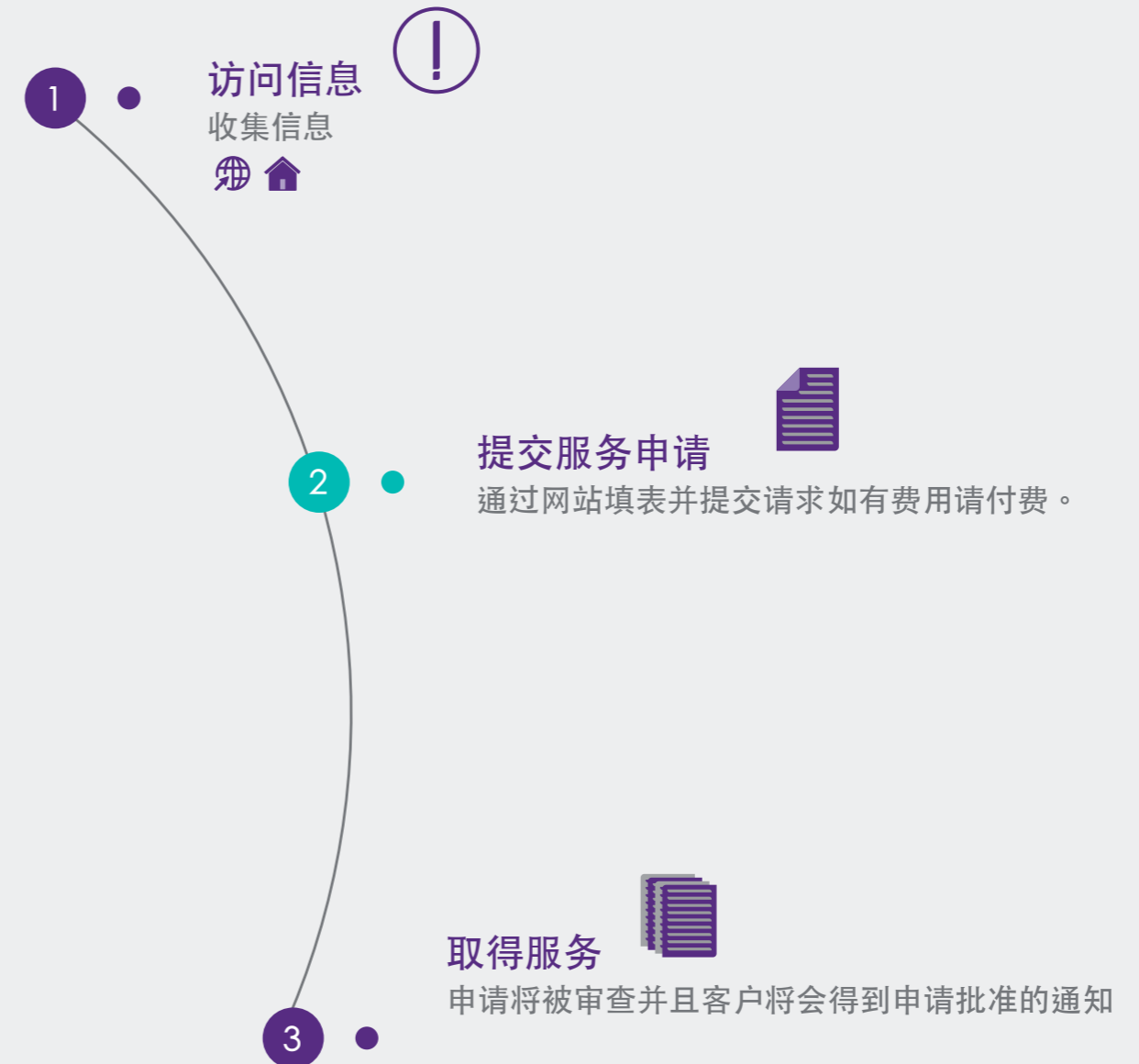


公共图书馆营地注册要求

描述	这项服务是登记图书馆营地的参与者
服务结构和类型	普通
客户类型	个人：公民-居民-游客
获取服务的程序和步骤	<ol style="list-style-type: none"> 1. 按照每个博物馆允许开放注册，博物馆部宣布举行的营地、方案和讲习班 2. 以电子方式通过电子邮件进行注册 3. 通过去博物馆，按规定的费用支付的 4. 在文化项目完成之前，服务干事将跟踪参与者的存在和参与情况
服务交付时间	活动期间
费用	参加图书馆分处的儿童营：会员200迪拉姆，非会员400迪拉姆
与其他服务的连接	此服务与迪拜公共图书馆会员服务链接
服务交付渠道	沪尔·安兹图书馆 萨法艺术与设计图书馆 图阿雷格图书馆 拉希迪亚图书馆 玛呢沪图书馆 乌姆·萨伊姆图书馆 哈塔公共图书馆

文化活动、节目和活动注册服务

公共图书馆营地注册要求

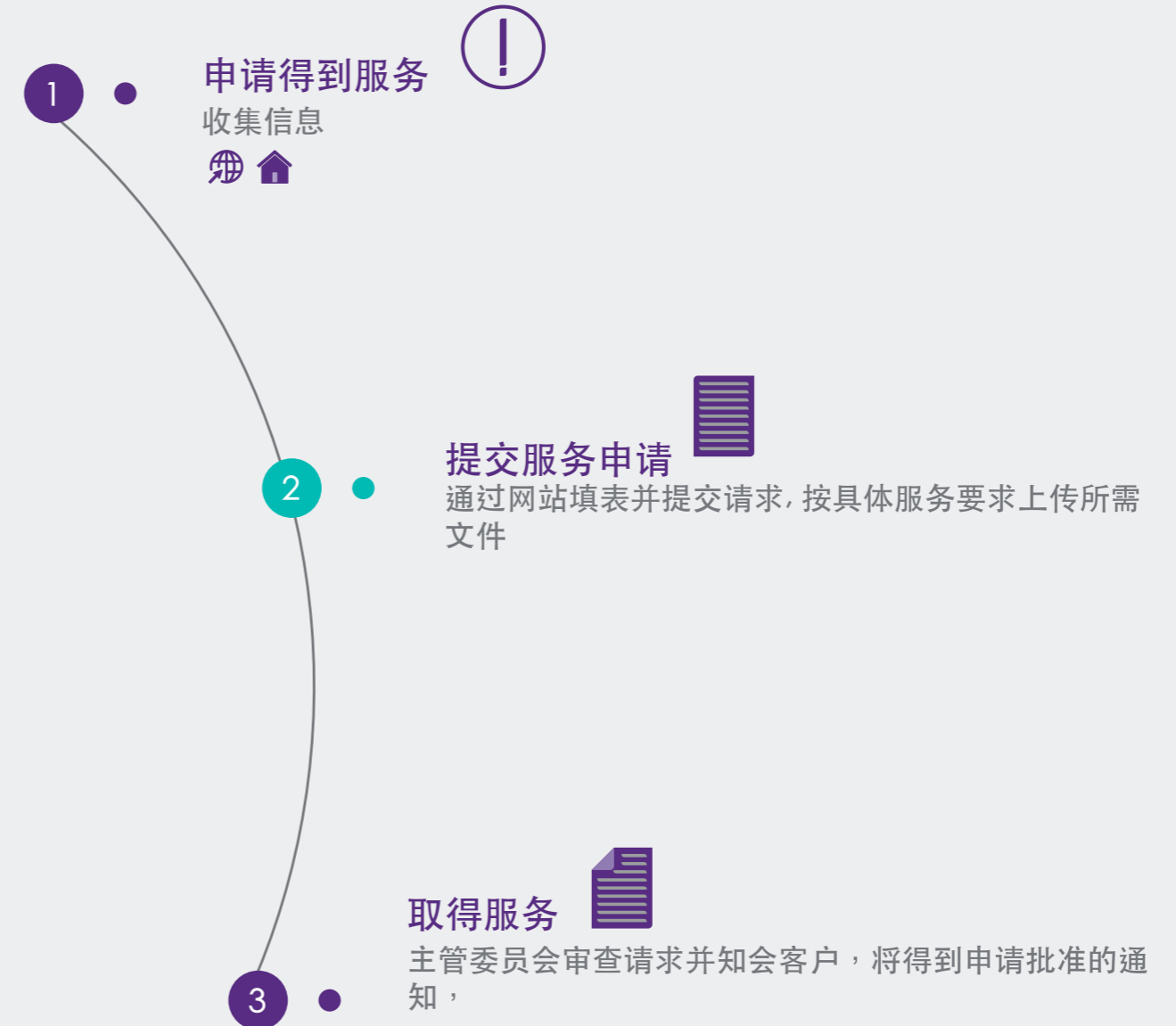


申请在西卡艺术节上注册艺术家

描述	这项服务是在西卡艺术节注册艺术家
服务结构和类型	普通
客户类型	个人：公民、居民、海湾合作委员会海湾居民 公司：政府机构 - 私营部门 - 文化机构
所需文件	<ul style="list-style-type: none"> • 护照 • 阿联酋公民身份证或海湾合作委员会身份证”居民，海湾居民” • 阿联酋或海湾合作委员会居民的有效居住地
获取服务的程序和步骤	<ol style="list-style-type: none"> 1. 通过管理局网站登记电子申请 2. 提交项目建议书和以前的业务数据 3. 下载身份证明文件 4. 向业务评估委员会和提交的项目提交申请 5. 联系艺术家以报告初始申请状态（拒绝 - 接受 - 审核） 6. 与审查申请人会面，以讨论、修订及提出改进建议 7. 将最终结果发送给所有申请人（接受 - 拒绝） 8. 与提名参加的所有艺术家会面（由评估者评估作品） 9. 作品及其地点的分布
服务交付时间	在 8 月至 11 月 24 小时，该服务在网站上和电子邮件上提供的在总部开放时间，如果你想满足一个有关的人或打电话
费用	免费
服务交付渠道	迪拜文化艺术局网站：www.dubaiculture.ae 车身编号：055155000 电子邮件：Info@dubaiculture.ae 访问管理局总部
用于提供服务的表单	管理局网站上的电子表格

文化活动、节目和活动注册服务

申请在西卡艺术节上注册艺术家

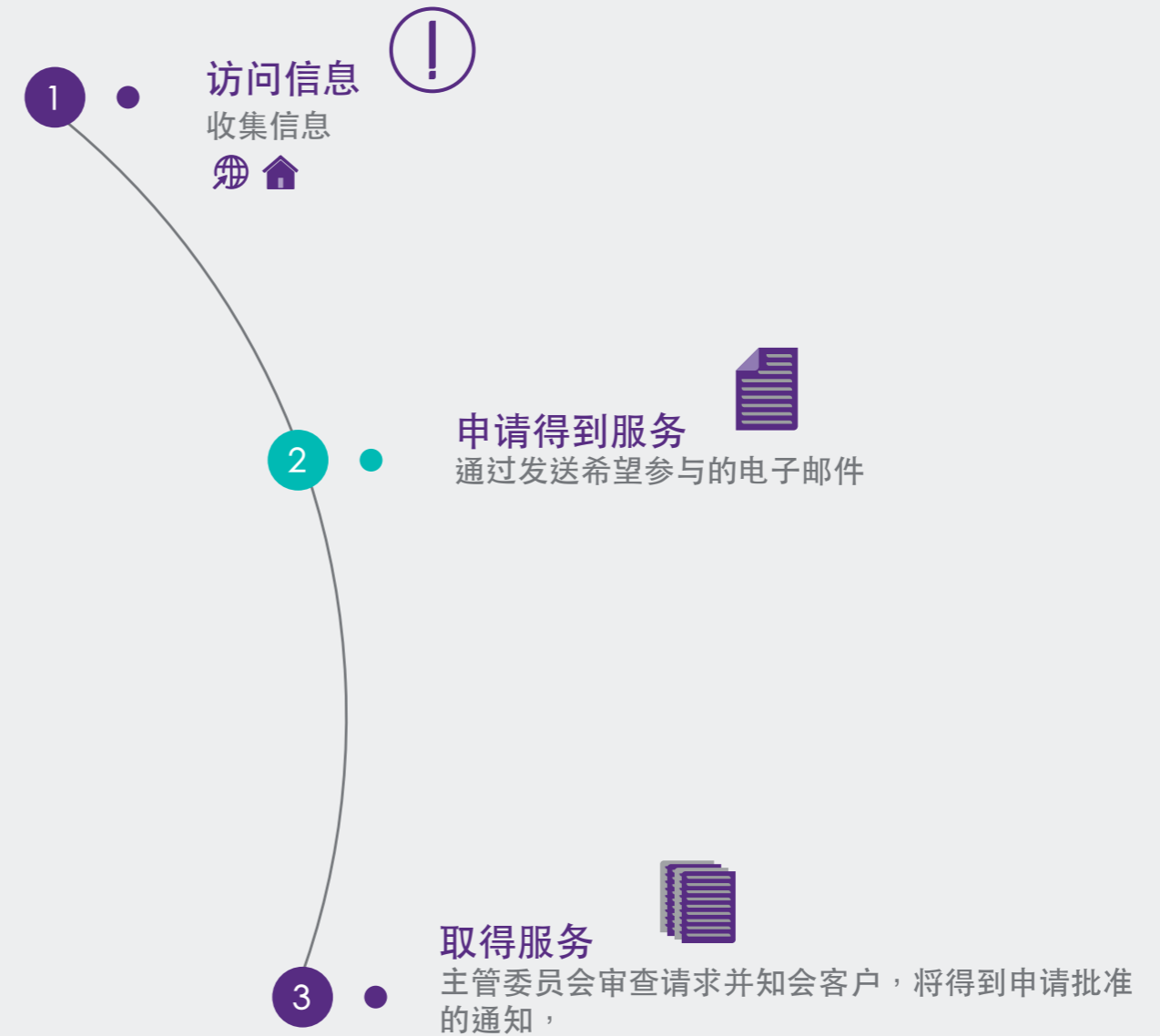


申请在迪拜国际书法博览会上注册艺术家

描述	这项服务是在迪拜国际书法博览会上注册艺术家。
服务结构和类型	普通
客户类型	个人：公民-居民-游客
所需文件	身份证或者护照，艺术家简介（连同他/她作品样品）
服务交付要求	参展作品展示
服务交付时间	1. 发送有关希望参与的电子邮件，包括包含文档的业务表单 2. 向组委会提交业务模型以进行评估 3. 条件由组委会回答 4. 条款由艺术家批准
费用	演出前九个月
服务交付渠道	免费
服务交付渠道	电子邮件Diace@dubaiculture.ae

文化活动、节目和活动注册服务

申请在迪拜国际书法博览会上注册艺术家

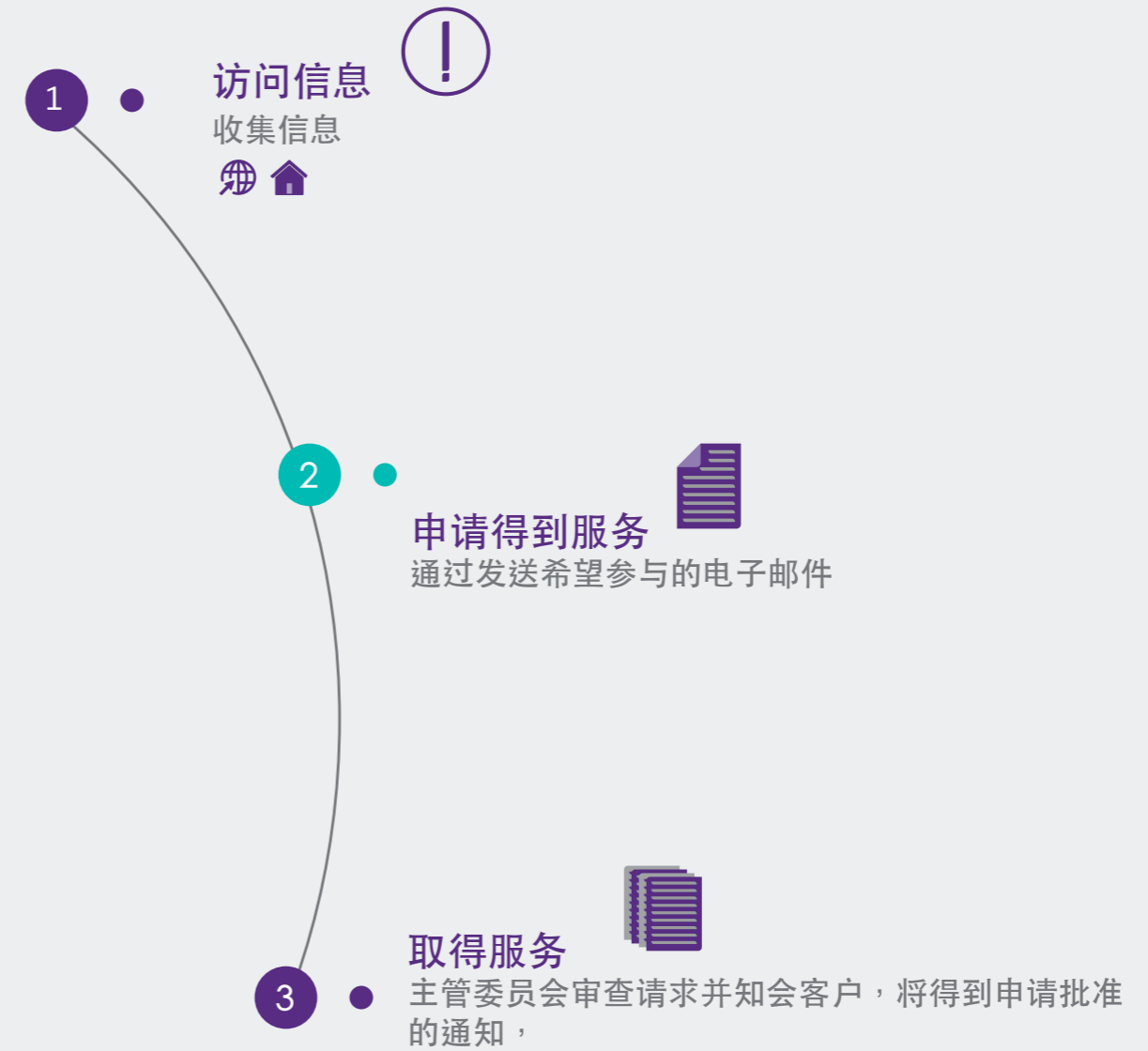


请求在迪拜表演艺术计划内的专业研讨会上注册培训师

描述	这项服务包括在迪拜文化艺术局组织下，在表演艺术（戏剧-音乐-电影）专业讲习班上为培训师注册。
服务结构和类型	普通
客户类型	根据管理局采用的标准，专门从事戏剧、电影和音乐表演艺术领域的所有培训师
所需文件	护照副本 + 非公民居住 + 简历
获取服务的程序和步骤	1. 通过邮件申请服务并按要求上传文件 2. 审查申请后，积极回复
服务交付时间	这项服务从6月到11月提供
费用	免费
服务交付渠道	在管理局网站上宣布注册

文化活动、节目和活动注册服务

请求在迪拜表演艺术计划内的专业研讨会上注册培训师

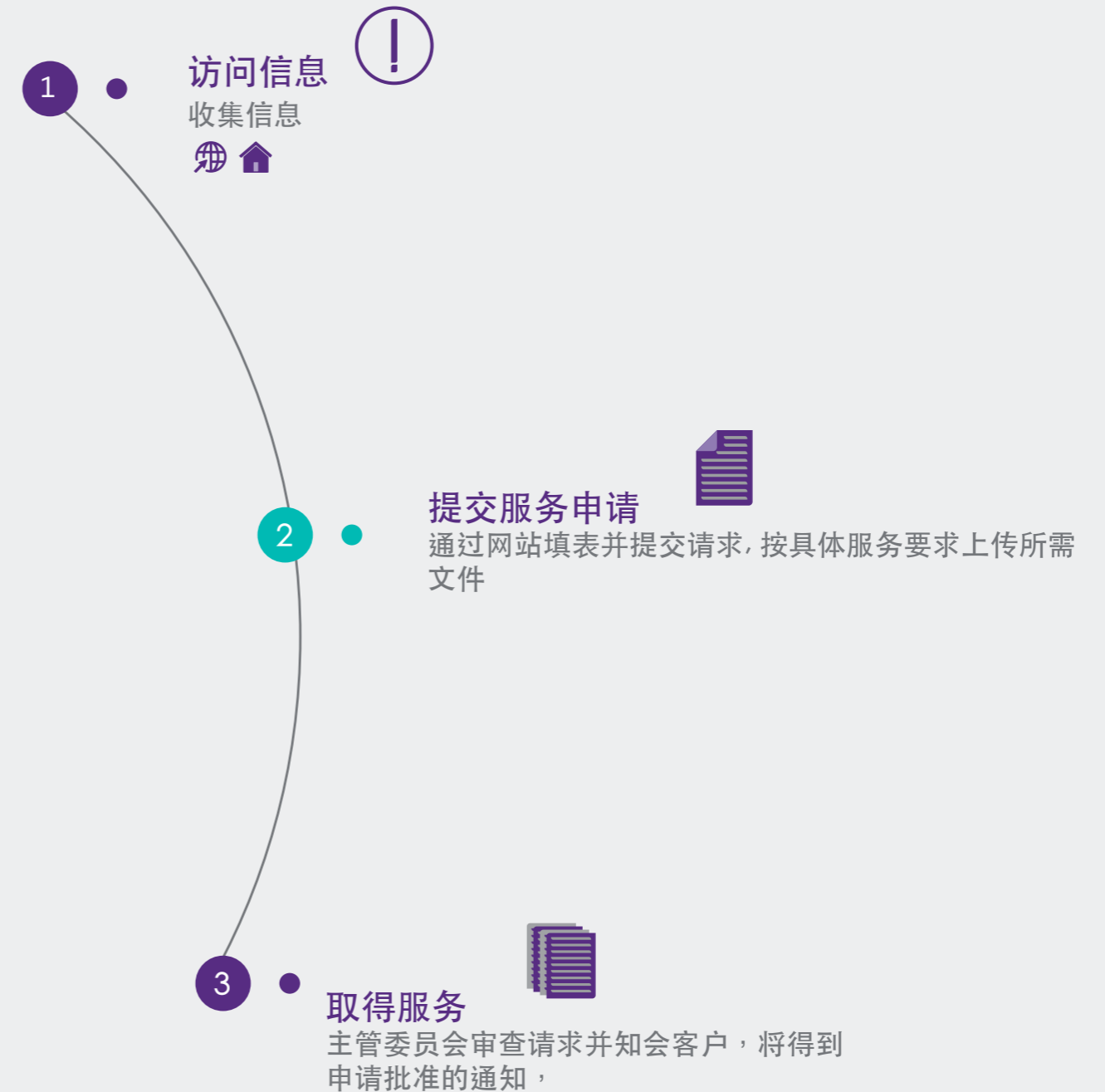


参加 迪拜青年戏剧节演出申请

描述	这项服务将登记参加迪拜青年戏剧节的阿联酋国家剧院团体。
服务结构和类型	普通
客户类型	公益表演团体
所需文件	艺术家们的护照照片+ 居民居留许可+剧本台词+台词许可
获取服务的程序和步骤	1. 通过邮件申请服务并按要求上传文件 2. 审查申请后，积极回复
服务交付时间	每年2月至6月的注册
费用	免费
服务交付渠道	迪拜文化局网站邮箱 www.dubaiculture.ae Email: Info@dubaiculture.ae

文化活动、节目和活动注册服务

参加 迪拜青年戏剧节演出申请

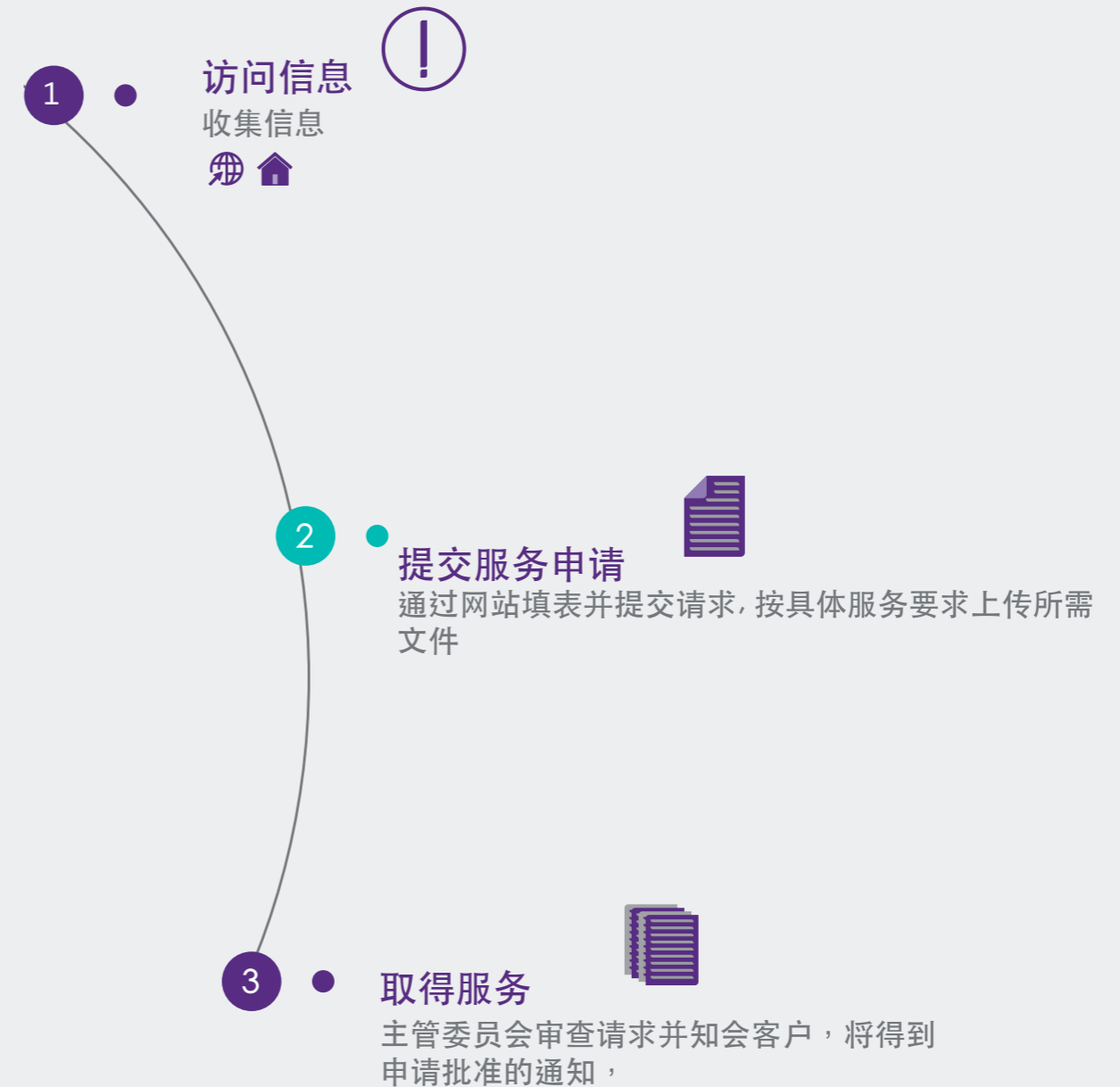


在随同管理局活动一起举办的博物馆讲习班进行公开登记的请求

描述	这项服务是在伴随着管理局的活动的博物馆工作坊上的登记公众
服务结构和类型	普通
客户类型	个人：公民、居民、游客 公司：政府机构-非政府实体
获取服务的程序和步骤	通过电子邮件注册 选择车间类型
服务交付时间	此服务在活动期间全天 24 小时提供
费用	免费 - 由迪拜文化艺术管理局支持的讲习班，费用小 - 通过参与的文化机构举办讲习班
服务交付渠道	联合博物馆INS账号@etihadmuseum 联合博物馆邮箱 pvb@dubaiculture.ae 辛达嘎博物馆INS账号@alshindaghamuseum 辛达嘎博物馆邮箱Booking.alshindagha@dubaiculture.ae

文化活动、节目和活动注册服务

在随同管理局活动一起举办的博物馆讲习班进行公开登记的请求

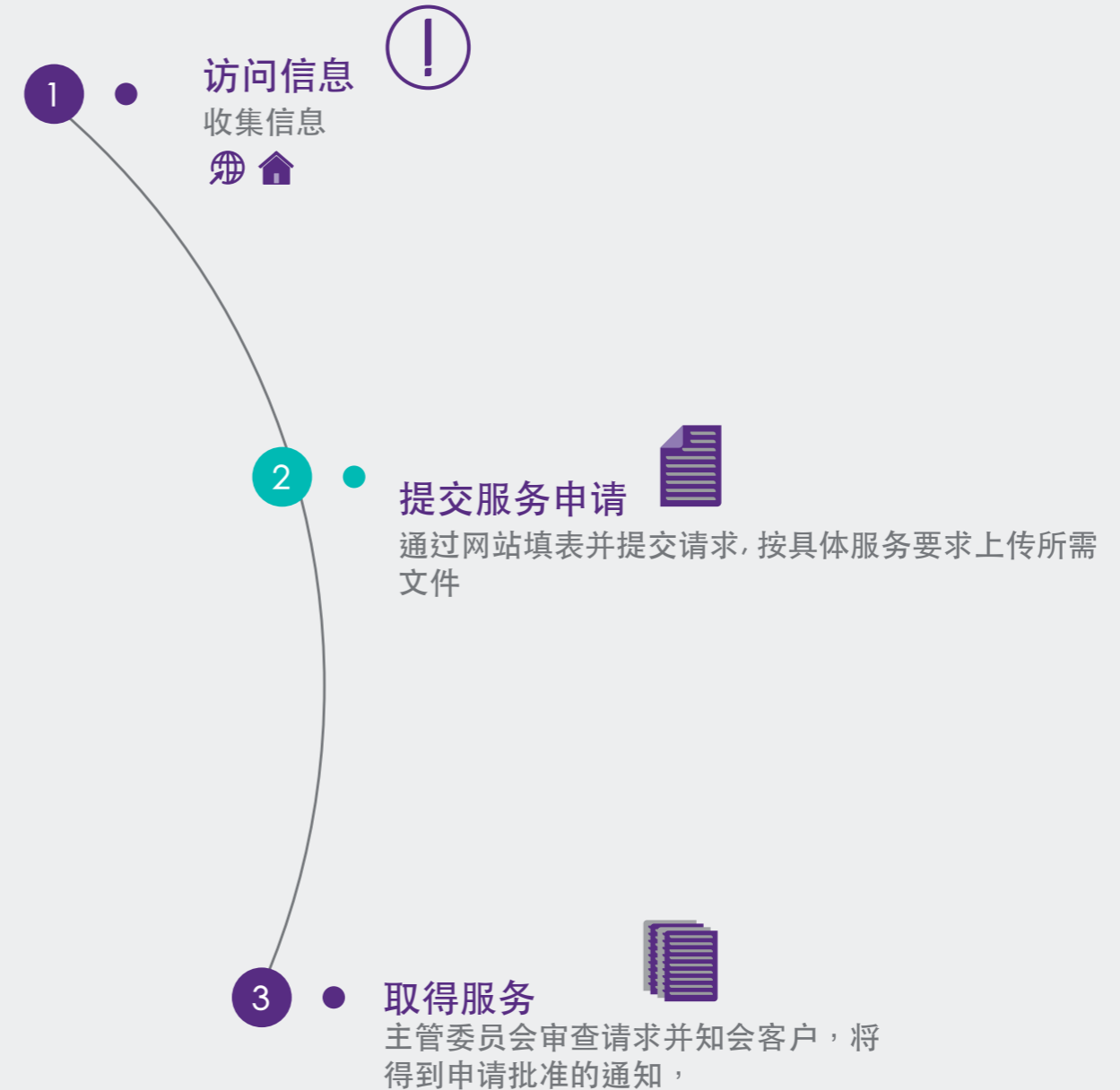


在文学管理课程和讲习班中公开注册的请求

描述	这项服务包括为社区和对文学事务感兴趣的人注册文学管理课程和文学讲习班（书面）的参与者。
服务结构和类型	普通
客户类型	个人：公民-居民-游客
获取服务的程序和步骤	1. 通过当局的社交媒体渠道宣布活动 2. 通过通道中指示的链接注册 3. 满意听写（可选）
服务交付时间	由有效性的类型和持续时间决定
费用	免费
用于提供服务的表单	行政控制审批表/合同格式/营销表/物流申请表格（如果需要）

文化活动、节目和活动注册服务

在文学管理课程和讲习班中公开注册的请求

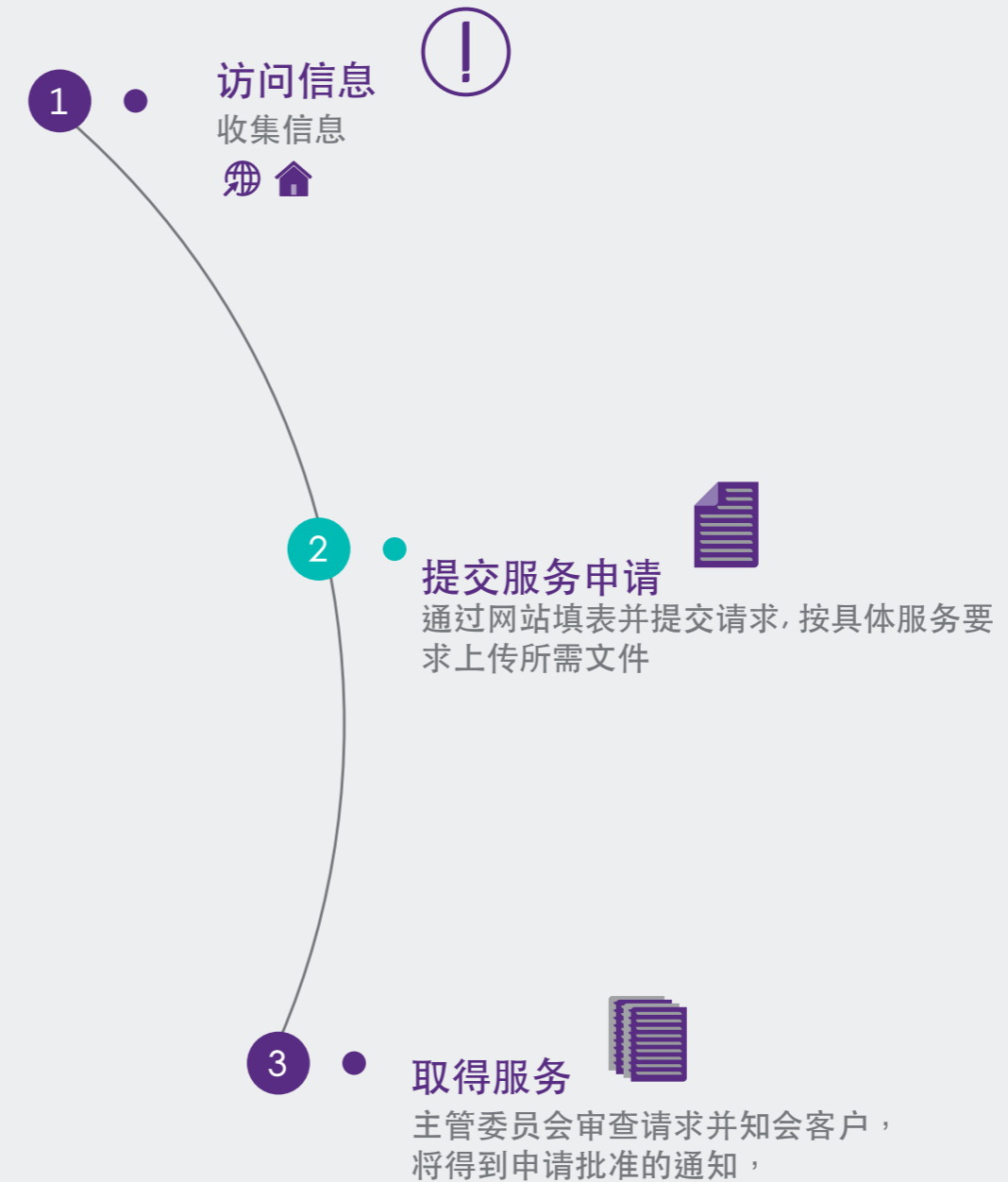


作为西卡艺术节活动一部分，在管理局支助的讲习班上申请公众登记

描述	这项服务是为管理局支助的讲习班的参加者登记，作为西卡艺术节活动一部分
服务结构和类型	普通
客户类型	个人：公民、居民、海湾合作委员会海湾居民 公司：政府机构 - 私营部门 - 文化机构
获取服务的程序和步骤	通过管理局网站登记 选择车间类型
服务交付时间	这项服务在节日期间全天24小时提供
费用	免费 - 迪拜文化艺术管理局支持的研讨会 代币支持 - 通过参与文化机构的讲习班
服务交付渠道	迪拜文化艺术局网站

文化活动、节目和活动注册服务

作为西卡艺术节活动一部分，在管理局支助的讲习班上申请公众登记

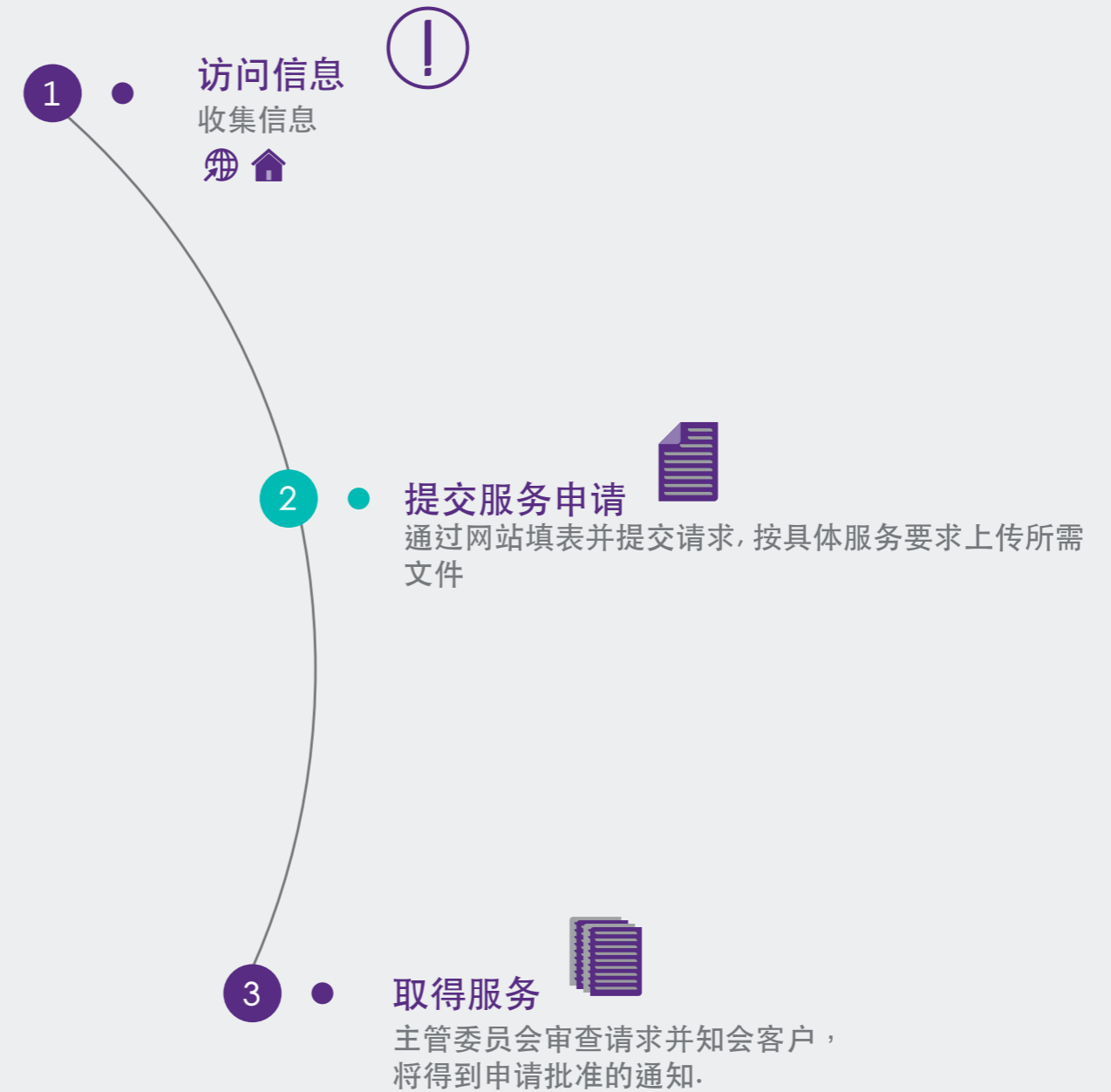


参加 迪拜国际阿拉伯书法展研讨会注册程序

描述	这项服务将登记参加迪拜国际阿拉伯书法展的讲习班。
服务结构和类型	普通
客户类型	个人：公民、居民和游客
获取服务的程序和步骤	通过文化局网站注册 选择工坊类型
服务交付时间	活动期间
费用	免费
服务交付渠道	迪拜文化艺术管理局

文化活动、节目和活动注册服务

参加 迪拜国际阿拉伯书法展研讨会注册程序

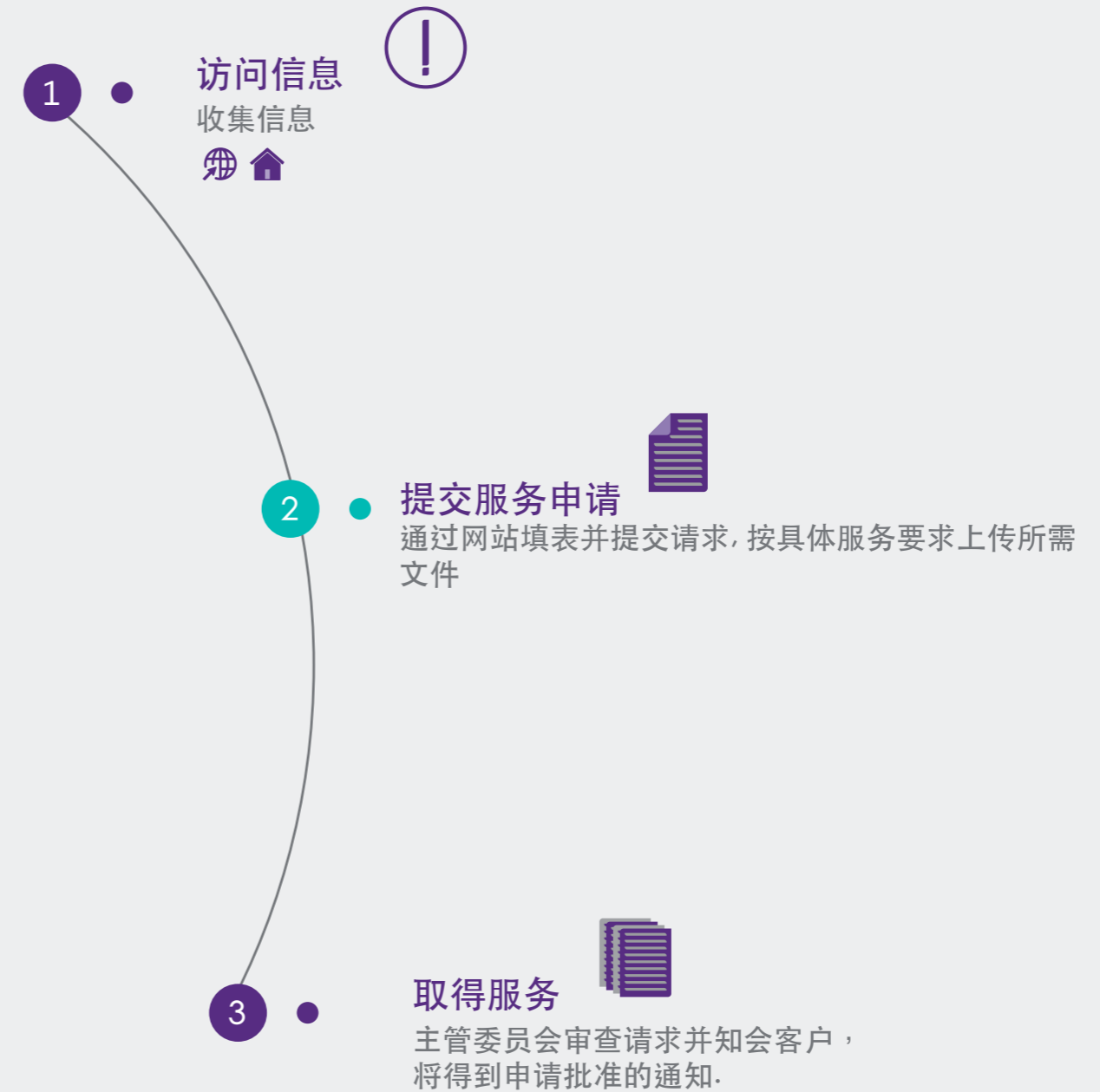


参加 迪拜表演艺术计划活动的注册程序

描述	该服务包括在组织迪拜文化艺术局的表演艺术（剧院-音乐-电影院）专业研讨会上注册参与者
服务结构和类型	普通
客户类型	个人：7岁以上
获取服务的程序和步骤	或者登录并直接通过管理局INS 账号下的链接注册
服务交付时间	这项服务从6月到11月提供
费用	免费
服务交付渠道	管理局网站 https://dubaiculture.gov.ae 管理局INS 账号@dubaiculture

文化活动、节目和活动注册服务

参加 迪拜表演艺术计划活动的注册程序





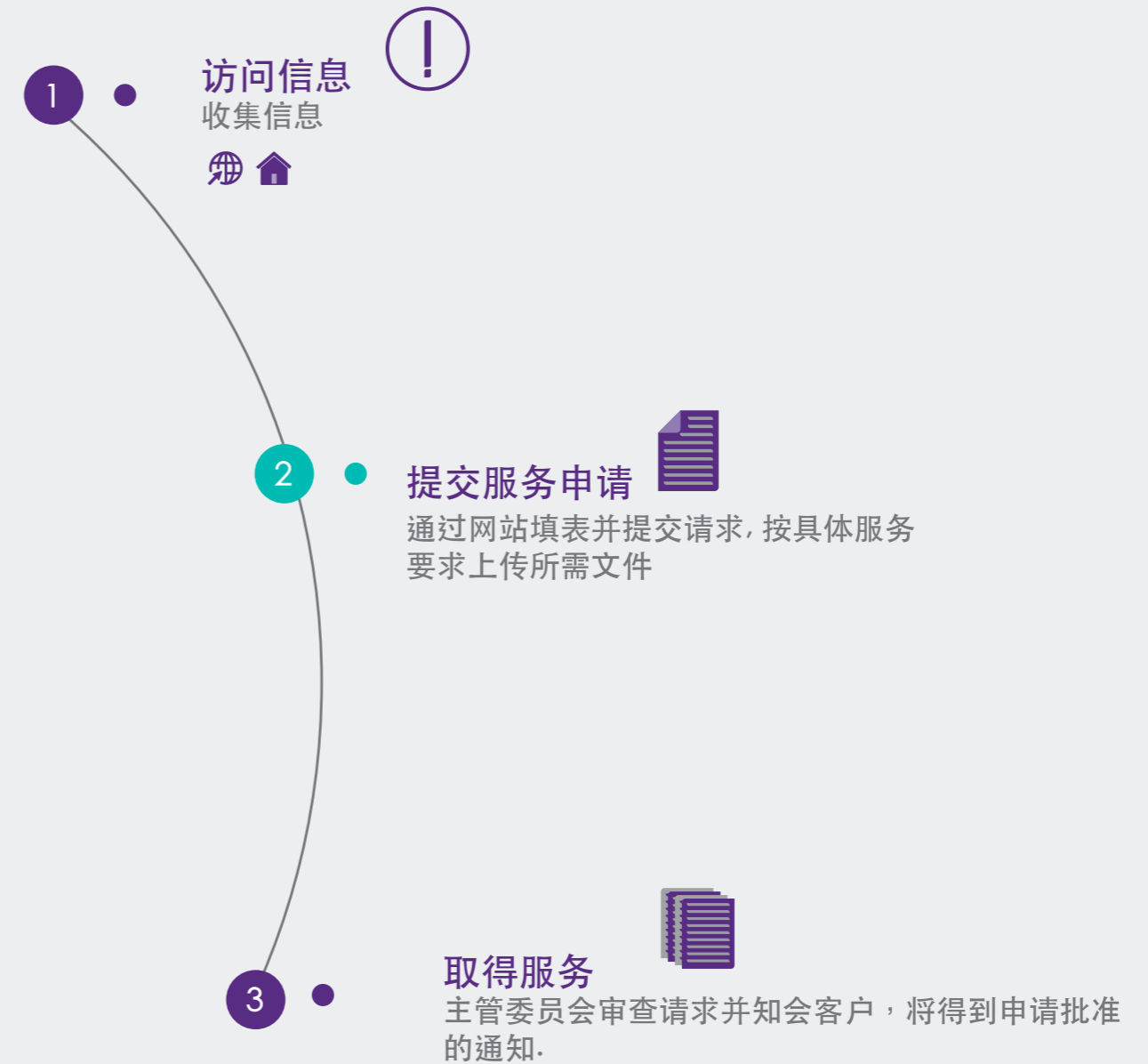
6.8. 创意和人才认证服务

创意和才华认证

描述	这项服务是颁发创意和人才认证，颁发长期文化签证，吸引才华横溢，艺术家和创造力的人。
服务结构和类型	普通
客户类型	<ul style="list-style-type: none"> 个人：居民 具有才华和创造力的文化艺术人士 作家/诗人/画家/艺术家/书法家/演员...等
所需文件	<p>附在居住页的护照副本</p> <ul style="list-style-type: none"> 护照复印件（附居留许可和身份证ID卡，如果有）候选人简历
服务交付要求	年龄：25岁以上
获取服务的程序和步骤	<ol style="list-style-type: none"> 1. 通过网站提交申请 2. 通过邮件通知客户申请进程 3. 颁发创意人才认证证书 4. 颁发许可证（对创作者和人才进行认证） 5. 审查经认可的办事处，以发放长期居留证
服务交付时间	管理局网站全天候工作
费用	免费
合作伙伴机构	居住和外交总司
服务交付渠道	<ul style="list-style-type: none"> 迪拜文化局网站 https://dubaiculture.gov.ae
注	<ul style="list-style-type: none"> 返回审批办公室（外国人事务居留总局）出示已得到的创意人才认证证书，要求颁发长期居留签证。

创意和才华认证服务

创意和才华认证



7.0. 提供服务和管理局沟通的渠道

提供服务和管理局沟通的渠道

服务交付渠道

服务交付渠道	与服务交付渠道的通信数据
联合博物馆 博物馆网站: www.etihadmuseum.dubaiculture.gov.ae	 @etihadmuseum  04 - 515 5771
辛达哈博物馆 博物馆网站: www.alshindagha.dubaiculture.gov.ae 智能应用程序: alshindaghamuseum	 @alshindaghamuseum  04 - 515 5336
迪拜博物馆	博物馆电子邮件: Dubai.Museum@dubaiculture.ae  800 33 222
迪拜文化艺术管理局	 04 - 227 6484
阿基利诗人博物馆	 04 - 234 2385
玛斯克卡特博物馆	 04 - 515 5000
霍雷·安兹图书馆	 04 - 515 5271
拉斯图书馆	 04 - 515 5301
图阿雷格图书馆	 04 - 515 5221
拉希迪亚图书馆	 04 - 515 5281
库玛呢沪图书馆	 04 - 515 5200
乌姆·萨伊姆图书馆	 04 - 515 5251
哈塔图书馆	 04 - 515 5291
萨法艺术与设计图书馆	 04 - 515 5241
迪拜图书馆的智能应用程序	 @dubaipubliclibraries
法希迪历史区	 04 - 515 5040
阿尔拉斯历史区	 04 - 515 5040

提供服务和与管理局沟通的渠道

投诉

描述	这项服务允许客户提交他们对迪拜文化艺术局服务的投诉，以解决这些投诉
如何投诉	<p>客户可以通过以下渠道提交投诉：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 迪拜政府统一在线投诉门户网站https://ecomplain.dubai.gov.ae • 管理局网站：www.dubaiculture.gov.ae • 智能身体应用程序” 迪拜文化” • 电子邮件：Info@dubaiculture.ae • 联系电话：045155000 • 参观管理局的博物馆、图书馆或主楼之一 • 管理局的社交媒体页面
完成服务的时间	投诉在 7 个工作日内得到解决并关闭
投诉中所需的数据	<ul style="list-style-type: none"> • 投诉详情 • 全客户名称 • 电话号码 • 电子邮件 • 投诉日期

提出建议

描述	这项服务允许客户就迪拜文化艺术管理局的发展服务提交他们的建议和反馈
----	-----------------------------------

提供服务和与管理局沟通的渠道

如何提出建议	<p>客户可以通过以下渠道提出建议：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 迪拜政府统一在线投诉门户网站 https://ecomplain.dubai.gov.ae • 管理局网站：www.dubaiculture.gov.ae • 智能身体应用程序” 迪拜文化” • 电子邮件：Info@dubaiculture.ae • 联系电话：045155000 • 参观管理局的博物馆、图书馆或主楼之一 • 管理局的社交媒体页面
完成服务的时间	该提案在15个工作日内得到评估和答复
提案中所需的数据	<ul style="list-style-type: none"> • 提案详情 • 全客户名称 • 电话号码 • 电子邮件 • 建议日期

联系我们

呼叫中心	80033222 (8003DCAA)
迪拜文化艺术局联系电话	04 - 515 5000
迪拜文化艺术局网站	www.dubaiculture.ae
迪拜文化艺术局电子邮件	Info@dubaiculture.ae
迪拜文化艺术管理局智能应用程序	迪拜文化
我们的社交媒体页面	 @Dubai Culture

注：如果所提供的服务有任何修改，将在管理局的网站和智能应用程序上提供

